

A képviselő-testület 2014. október 22-i alakuló ülésén hozott döntések:

280/2014. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Fülöp Róbert polgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 71.§ (4) bekezdésében foglaltak alapján 2014. október 12. napjától 523.514,-Ft/hó, költségterítését 78.527,-Ft/hó összegben állapítja meg.

281/2014. Kth.

1.) Ügyrendi és Szociális Bizottság

Tagjainak száma 6 fő

Elnök: Aradszky Lászlóné

Tagok: Hunyadi Péter

Hevesiné Vincze Éva

Vizkeleti Szabolcs

Kolompár László

Palkovicsné Gangl Mária

2.) Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság

Tagjainak száma:6 fő

Elnök : Dr. Skribanek Zoltán

Tagok: Gyöngyi László

Laskovicsné Terzics Edit

Tapodi Attila

Ván Barna

Kovács Imréné

3.) Köznevelési, Kulturális, Sport és Humánpolitikai Bizottság

Tagjainak száma: 6 fő

Elnök: **Váradi Krisztián**

Tagok: Kuris István László

Vincze Attila

Dr. Bognárné Nagy Éva

Patocskai Tamás

Szilágyi Pál

282/2014. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alpolgármester választás titkos szavazásának lebonyolítására 3 tagú szavazatszámlláló bizottságot hoz létre.

Szavazatszámlláló bizottság:

Elnöke: Aradszky Lászlóné

Tagok: Patocskai Tamás

Váradi Krisztián

283/2014. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Farkas Dániel alpolgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 80.§ (1)

bekezdésében foglaltak alapján 2014. október 12. napjától 471.163,-Ft/hó, költségtérítését 70.674,-Ft/hó összegben állapítja meg.

**Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2014. (X.22.) önkormányzati rendelete
A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013.
(III.01.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kiskunhalas város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2013.(III. 01.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: R.) 13.§-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„ (6) Az (1) bekezdés szerinti előterjesztések megjelenítéséhez szükséges technikai eszközöket az önkormányzat biztosítja a képviselő-testület tagjainak.”

2.§

A R. 45.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„45.§

- (1) A Képviselő-testület a polgármester munkájának segítésére és a polgármester helyettesítésére egy főállású alpolgármestert, továbbá meghatározott feladat ellátására egy társadalmi megbízatású nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármestert választ.
- (2) Az alpolgármesterek feladataikat a polgármester irányításával, annak távollétében, vagy akadályoztatása esetén a polgármesterrel egyeztetve látják el.
- (3) Az alpolgármesterek feladatkörét a polgármester határozza meg.”

3.§

A R. 51.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (3) A Képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:

1. Ügyrendi és Szociális Bizottság
2. Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság
3. Köznevelési, Kulturális, Sport és Humánpolitikai Bizottság,,

4.§

A R. 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5.§

Ez a rendelet 2014. október 22-én 14 órakor lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Kiskunhalas, 2014. október 22.

Fülöp Róbert
polgármester

Dr. Ferenczi Mária
jegyző

1. melléklet a 15/2014. (X.22.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI FELADATKÖRE, ÁTRUHÁZOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1. Ügyrendi és Szociális Bizottság feladatai:

- Vizsgálja a polgármester, alpolgármester és az önkormányzati képviselők által tett vagyonyilatkozatokat,
- vizsgálja a képviselők összeférhetlenségi ügyeit,
- vizsgálja a képviselők méltatlansági ügyeit,
- véleményezi a képviselő-testület elé terjesztett kötelezettségvállalással terhelt határozati javaslatokat, rendelet tervezeteket, szerződés-tervezeteket, felügyeli és ellenőrzi ezek végrehajtását
- felügyeli a képviselő-testület határozatainak és rendeleteinek, szerződéseinek törvényességét,
- véleményezi és felülvizsgálja a képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlását,
- vizsgálja a képviselők jogainak, kötelezettségeinek érvényesülését,
- felülvizsgálja a képviselő-testület döntése előtt a képviselő, illetve a közös önkormányzati hivatal valamennyi dolgozóját érintő,- képviselő-testület elé kerülő előterjesztést,
- ellátja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyek előkészítését,
- jogi szempontból vizsgálja a szakbizottságok részére átruházott hatáskörök közül az önkormányzat intézményei szervezeti és működési szabályzatát,
- a jegyző közreműködésével figyelemmel kíséri az önkormányzatot érintő peres eljárásokat,
- polgármester, alpolgármester illetményének megállapítására vonatkozóan előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek,
- véleményezi a városi egészségügyi alapellátás szervezését,
- figyelemmel kíséri az alapellátás helyzetét, és közreműködik az egészségügyi ellátást igénylő lakossági kapcsolatok erősítésében,
- véleményezi a város közegészségügyével foglalkozó előterjesztéseket,
- figyelemmel kíséri a város egészségügyi rendszerét,
- véleményezi Kiskunhalas Város Egészségügyéért díj odaítélésére tett javaslatokat,

- figyelemmel kíséri a város szociális ellátását biztosító intézmények működését,
- véleményezi a szociális szolgáltatásokat érintő képviselő-testületi előterjesztéseket, elősegíti a szociális szolgáltatást igénylő lakossági kapcsolatok erősítését, érdekegyeztetéseket,
- véleményezi, illetve javaslatot tesz a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások tárgyában – átruházott hatáskörben a Polgármester által - hozott döntés ellen benyújtott fellebbezések elbírálásával kapcsolatban,
- véleményezi a szociális intézményvezetői pályázatokat,
- véleményezi „Kiskunhalas Város Szociális Ellátásáért“ díjra tett javaslatokat,
- jogosult közreműködni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások felülvizsgálatában,
- véleményezi a hatáskörébe tartozó szociális és egészségügyi tárgyú előterjesztéseket,
- véleményezi a szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények alapításával és megszüntetésével kapcsolatos előterjesztéseket,
- kapcsolatot tart a város területén működő szociális tevékenységet is folytató társadalmi szervezetekkel,
- az önkormányzat egészségügyi feladatainak ellátására vonatkozó döntések végrehajtását koordinálja,
- a feladatkörébe tartozó, de pénzügyi jellegű döntések előkészítésében közreműködik,
- figyelemmel kíséri az egészségügyi ellátást, javaslatot tesz annak fejlesztésére,
- elemzi az egészségügyi ellátás szükségleteit,
- figyelemmel kíséri a város gyógyszerellátását, részt vehet a felmerülő problémák megoldásában,
- a képviselő-testület megbízása alapján tájékozódhat a feladatkörébe tartozó ügyekben, ilyen megbízás kiadását maga is kezdeményezheti,
- véleményezi a szociális intézmények fejlesztésére adott támogatások megállapítását,
- véleményezi a feladatkörébe tartozó gazdasági és pénzügyi döntésre vonatkozó előterjesztéseket,
- véleményezi a bizottság munkájával kapcsolatos személyi jellegű előterjesztéseket.

Átruházott hatáskörben:

- Jóváhagyja a képviselő-testület döntésének megfelelően a pályázatok, versenytárgyalások, 10 millió forint feletti ingatlanértékesítések, közbeszerzési eljárások során készült szerződéseket, illetve azok esetleges módosításait,
- Dönt a feladatkörébe tartozó jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítéséről, elengedéséről, részletfizetés engedélyezéséről.
- Dönt a bérbeadó javaslata alapján a szociális helyzetük miatt rászorult lakásigénylők részére a lakás kiutalásáról.

2. Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság feladatai:

- részt vesz a gazdasági program előkészítésében,
- véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló beszámoló tervezeteit,
- közreműködik a költségvetési rendelet-tervezet előkészítésében,
- figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés (vagyonnövekedés-csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- vizsgálja a hitelfelvétel indokait, és gazdasági megalapozottságát,
- ellenőrizzeti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,
- véleményezi a képviselő-testület által alapított alapítvány induló forrásait,

- részt vesz a képviselő-testület által alapított gazdasági társaságok tulajdonosi döntéseinek előkészítésében,
- véleményezi az önkormányzati ingatlanok értékesítésére vonatkozó képviselő-testületi előterjesztést,
- véleményezi az önkormányzati tulajdonnal rendelkező gazdasági társaságok alapítását és működését,
- véleményezi és javaslatot ad az ingatlan-értékesítési-, bérleti ügyekben, ingatlan-hasznosítás lebonyolításában, szervezésében,
- javaslatot tesz az önkormányzati vállalkozásokra, felmérést készít a vállalkozás várható hatásairól,
- közreműködik az idegenforgalommal kapcsolatos koncepció kialakításában,
- véleményezi a lakásgazdálkodási koncepcióról szóló előterjesztést,
- közreműködik az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos feladatok, (törzsvagyon, forgalomképtelen, forgalomképes vagyontárgyak) körének meghatározásában, javaslatot tesz annak gazdaságos működésére,
- az önkormányzati vagyon értékesítésének, hasznosításának ellenőrzése,
- javaslatot tehet a képviselő-testületnek ingatlanok, üzletrészek, részvények és egyéb vagyontárgyak vásárlására,
- véleményezi a szolgáltatás- fejlesztési programokat és az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket,
- segítséget nyújthat a vállalkozási program kidolgozásához,
- vizsgálatot indít, tájékozódik, elemzést készít minden olyan kérdésben, mellyel a képviselő-testület megbízza, ilyen megbízás kiadását maga a bizottság is kezdeményezheti,
- kezdeményezi a feladatkörébe tartozó országos, térségi és városi szintű társaságok, szövetségek, egyesületekhez történő csatlakozást és véleményezi más feladatkörökhöz tartozó hasonló tagsági részvételeket.
- közreműködik a költségvetési rendelet-tervezet kidolgozásában,
- közreműködik a város idegenforgalmi lehetőségének bővítésében,
- részt vesz a forgalmi rend felülvizsgálatában, véleményezi:
 - a közutak forgalmi rendjének kialakítását,
 - a településfejlesztési és városüzemeltetési feladatokat,
 - az idegenforgalommal kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
 - a városfejlesztési, idegenforgalmi és turisztikai koncepciókat, programokat, terveket, a város közműveinek fejlesztése tárgy körébe tartozó, valamint az önkormányzati intézmények elhelyezésével kapcsolatos koncepciókat, az idegenforgalommal, városarculattal kapcsolatos fejlesztési terveket, előterjesztéseket,
 - az önkormányzat építésügyi feladataival kapcsolatos előterjesztéseket,
 - a településfejlesztési, építőipari, közlekedési, vízügyi, környezetvédelmi, lakás és kommunális ellátási és fejlesztési tevékenységekkel kapcsolatos előterjesztéseket,
 - a szolgáltatás-fejlesztési programok kialakítása tárgyában készített előterjesztéseket a város fejlődését elősegítő vállalkozások, társaságok támogatási, együttműködési formáinak kialakítását,
 - közműellátással és az önkormányzati tulajdonban lévő telkek kialakításával összefüggő előterjesztéseket,
 - városüzemeltetést érintő intézmények, költségvetési szervek létesítését, alapítását, átalakítását,
 - az önkormányzati vagyontárgyak hasznosítását,
 - településrendezési tervről és a részletes rendezési tervről szóló rendelet tervezeteket és azok módosításait,
 - közműellátási, vízügyi, lakás és kommunális ellátási és fejlesztési tevékenységgel kapcsolatos előterjesztéseket,
 - a város infrastrukturális ellátását biztosító szolgáltató szervezetek fejlesztési programjait,
 - önkormányzati intézmények, szervezetek, vállalkozások létesítését, alapítását, átalakítását,
 - a városfejlesztési, a város közműveinek fejlesztése tárgy körébe tartozó, valamint az önkormányzati intézmények elhelyezésével kapcsolatos koncepciókat,

- a feladatkörébe tartozó jelentősebb önkormányzati beruházásokat előkészítő terveket, döntéseket, pályázati kiírásokat, központi pénzalapok elnyeréséhez készülő pályázatokat.
- figyelemmel kíséri a kereskedelmi alapellátást,
- együttműködhet a közút használatában érdekelt természetes és jogi személyekkel, jogi személyiség-nélküli gazdasági társaságokkal az alapvetően helyi lakossági érdekeket szolgáló közút építésére,
- figyelemmel kíséri a természetjárás és a turizmus feltételeinek biztosítását,
- kezdeményezi a feladatkörébe tartozó országos, térségi és városi szintű társaságokhoz, szövetségekhez, egyesületekhez való csatlakozást,
- véleményezi a mezőgazdasági hasznosítású ingatlanok értékesítéséről szóló képviselő-testületi előterjesztéseket,
- szakvéleményt nyújt a mezőgazdasági vállalkozások pályázati lehetőségeihez és figyelemmel kíséri a pályázati felhívásokat,
- jelzéssel élhet a parlagterületek felszámolása ügyében,
- a környezetvédelmi feladatok ellátásához szakértői csoportot működtet,
- figyelemmel kíséri a környezetvédelmi munkaprogramban rögzített tájvédelmi, természetvédelmi, környezetvédelmi feladatok végrehajtását,
- figyelemmel kíséri a mezőgazdaságból élő őstermelők, gazdálkodó szervezetek megvalósulási terveit,
- a kistérségben élők termékértékesítési elképzeléseinek figyelemmel kísérése,
- elemzi és értékeli a lakóhelyi környezet állapotának alakulását, annak az emberi egészségre gyakorolt hatását, és arról szükség szerint tájékoztatja a lakosságot,
- közreműködik a természetes vizek fürdésre alkalmas partszakaszainak kijelölésében,
- közreműködik a környezetvédelmi tárgykörbe tartozó koncepciók megalkotásában,
- véleményezi a képviselő-testület elé kerülő környezetvédelemmel kapcsolatos rendeleteket és előterjesztéseket,
- kapcsolatot tart a helyi és térségi környezetvédelemmel foglalkozó csoportokkal, szervezetekkel,
- külterületi utak kijelölését véleményezi,
- együttműködik a hegyközséggel, a tőle kért tájékoztatást megadja,
- részt vesz a zöld napok keretében szervezett akcióban,
- figyelemmel kíséri a város zöldterületgazdálkodását és fejlesztését véleményezi,
- véleményezi a környezetvédelmi alap felhasználását.,
- figyelemmel kíséri a Halasi Többcélú Kistérségi társulás és Kiskunhalas Város önkormányzata között létrejött megállapodások végrehajtását.
- a közbiztonság helyzetének javítása érdekében folyamatosan együttműködik a rendvédelmi szervekkel, polgárőrséggel,
- előkészíti a városi rendészet rendszerének kialakítását, működését ellenőrzi,
- véleményezi a városi rendészettel kapcsolatos képviselő-testületi rendeleteket és az ehhez kapcsolódó képviselő-testületi előterjesztéseket,
- vizsgálja a közrendre vonatkozó lakossági panaszokat,

Átruházott hatáskörben:

- engedélyezi az intézményi többletbevételből származó költségvetési előirányzat módosítást,
- meghatározza az önkormányzat tulajdonrészrel rendelkező gazdasági társaságok taggyűlésére a tulajdonosi álláspontot,
- dönt ingó vagyontárgy vásárlásáról az önkormányzat (intézményi) költségvetésében tervezetten felül,
- dönt ingó vagyontárgy értékesítéséről, a vagyon használatának, illetve a hasznosítási jogának átengedéséről, cseréjéről, biztosítékul adásáról és egyéb módon való megterheléséről,
- dönt a behajthatatlan követelések törléséről a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatár felett,

- figyelemmel kíséri az önkormányzati vagyon értékesítését, ellenőrzi a hasznosítását,
- engedélyezi a közszolgáltatáshoz nélkülözhető vagyon – két évet meg nem haladó – határozott időtartamú bérbeadását,
- a vagyonkezelő – kivéve az önkormányzati tulajdonosi irányítás alatt működő gazdasági társaságok – használatában, kezelésében lévő tárgyi eszköz értékesítése,
- vagyonkezelő részére az önkormányzat (intézményi) költségvetésében tervezetten felül tárgyi eszköz vásárlása,
- szakképzési alapból történő, egy évnél több működési többletkiadással járó vásárlások,
- jutalmat állapíthat meg a polgármester meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján.
- Dönt az önkormányzat kizárólagos, ill. többségi befolyása alatt álló gazdálkodó szervezetek legfőbb szervének az ügyvezetők és a Felügyelő Bizottságok elnökeinek és tagjainak polgármester által javasolt tiszteletdíjáról
- dönt a tulajdonosi hozzájárulás megadásáról, az önkormányzati tulajdonú ingatlanon és közterületen történő építés, bontás, fennmaradás, valamint rendeltetés módosítás esetén.

3.Köznevelési, Kulturális, Sport és Humánpolitikai Bizottság

- közneveléssel, művelődéssel kapcsolatos érdekek feltárása, egyeztetése,
- véleményezi Kiskunhalas Város Közneveléséért díj odaítélésére tett javaslatot,
- köznevelési és művelődési intézmények, helyi média működési feltételeinek figyelemmel kísérése,
- szükség szerint javaslat kidolgozása, költségvetési prioritások meghatározása,
- közneveléssel, művelődéssel, médiával kapcsolatos feladatok ellátásában közreműködő szervezetek és önkormányzatok közötti együttműködési megállapodás előkészítése, koordinálása,
- pedagógiai programok véleményezése,
- képviselő-testület által történő megbízás alapján véleményezés, javaslattétel köznevelési, kulturális, helyi média témakörökben,
- Kiskunhalas város kulturális életének egyeztetése, új folyamatainak kezdeményezése, támogatása, új tevékenységi, új működési formák véleményezése,
- önkormányzat éves - évközi - támogatási rendszerének kidolgozása, (elkülönített kulturális alap, művészeti alap) létrehozására javaslattétel,
- kulturális élet szereplőinek átképzésére, továbbképzésére, támogatására, oktatási iskolán kívüli művelődésre, közösségfejlesztési tevékenység támogatására javaslattétel,
- köznevelési, művelődési intézményvezetői állás betöltésére benyújtott pályázat véleményezése,
- a képviselő-testületekkel, testvérvárosokkal és egyházakkal kötött megállapodások véleményezése, azok végrehajtásának előkészítése és ellenőrzése,
- véleményezi a Kiskunhalas Város Közneveléséért és Közművelődéséért díj odaítélésére benyújtott javaslatokat,
- a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításával kapcsolatos előterjesztések véleményezése,
- a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek figyelemmel kísérése, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése,
- javaslatot tehet külső szakértő felkérésére a művelődési, közgyűjteményi és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatok szakmai jellegű megvizsgálására,
- figyelemmel kíséri a művelődési, a média, közgyűjteményi, és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatokat,
- véleményt nyilváníthat a nem önkormányzati tulajdonú épületen meglévő művészeti alkotások védelme érdekében,

- közreműködik a város közterületeinek elnevezésével kapcsolatos előterjesztések elkészítésében,
- figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó intézmények, gazdasági szervezetek és az önkormányzat által támogatott egyesületek, szervezetek működését,
- javaslatot tesz a feladatkörébe tartozó költségvetési prioritások meghatározásához,
- közreműködik a feladatkörébe tartozó szolgáltatások megszervezésében, önkormányzatok közötti együttműködések, társulások kialakításában,
- feladatkörébe tartozó ügyekben véleményezi a nemzetközi kapcsolatok kialakítását, koordinálását,
- figyelemmel kíséri a köznevelési intézmények működését, értékeli a pedagógiai programjukban meghatározott feladatok végrehajtását,
- közreműködik a köznevelési és kulturális témakörben készülő koncepciók előkészítésében,
- figyelemmel kíséri a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható testi, érzékszervi, enyhe értelmi, beszéd- és más fogyatékos tanulók ellátását,
- értékeli a nevelési-oktatási intézmény foglalkoztatási, illetve pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai szakmai munka eredményességét,
- előkészíti a diák -, szabadidősport és versenysporttal kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket, végrehajtását és ellenőrzését,
- figyelemmel kíséri a kül- és belföldi sportrendezvényeket,
- közreműködik a város középtávú sport, ifjúsági koncepciója elkészítésében, figyelemmel kíséri az abban foglaltak megvalósulását,
- elősegíti az ifjúsági és gyermekkorosztály szabadidő eltöltési, sportolási lehetőségeinek fejlesztését, bővítését,
- folyamatos kapcsolatot tart fenn a város sportegyesületeivel, együttműködik a sportot támogató gazdasági és civil szervezetekkel, intézményekkel,
- segítséget nyújt az önkormányzati fenntartású oktatási intézmények sporttevékenységgel kapcsolatos tárgyi és személyi feltételek kialakításában,
- figyelemmel kíséri a testnevelés, a diáksport, szabadidősport, a verseny és élsport, természetjárás feltételeinek biztosítását,
- figyelemmel kíséri a testneveléssel, sporttal kapcsolatos feladatok ellátását,
- véleményezi a sporttal foglalkozó szervezet fejlesztését, támogatását,
- körzeti jellegű szolgáltatások megszervezésében, önkormányzatok közötti együttműködések, társulások kialakításában való közreműködés,
- feladatkörének megfelelően részt vesz a nemzetközi kapcsolatok kialakításában, koordinálásában,
- tájékozódik, elemzést készít minden olyan kérdésben, amellyel a képviselő-testület megbízza, ilyen megbízás kiadását a bizottság is kezdeményezheti,
- figyelemmel kíséri a Kiskunhalason megrendezésre kerülő ifjúsági és diák rendezvényeket,
- fokozott figyelmet fordít a fiatalok kriminalizálódásának megelőzésére, e tárgykörben kapcsolatot tart a középiskolákkal,
- figyelemmel kíséri az ifjúsági és gyermek jogok, érdekek érvényesítési lehetőségek alakulását,
- támogatja az ifjúsági információs, segítő, tanácsadó feladatok elvégzéséhez szükséges háttér megteremtését,
- közreműködik az informatikával kapcsolatos koncepciók kidolgozásában,
- kapcsolatot tart a helyi és térségi informatikával, kommunikációval foglalkozó csoportokkal, szervezetekkel, intézményekkel, iskolákkal,
- figyelemmel kíséri a város informatikai rendszerének fejlesztését, segíti a város belső és külső kommunikációját,
- pályázati feltételeket dolgoz ki a városi sporttámogatási alap felosztásához és javaslatot tesz annak elbírálására

Átruházott hatáskörben:

- Jóváhagyja az önkormányzat által alapított köznevelési, művelődési intézményei szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, intézményi minőségirányítási programját