

A képviselő-testület 2013. január 31-i zárt ülésén hozott döntések:

14/2013. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi Kovács Gábor lemondását a Halas-T Kft. ügyvezetői tisztségéről.
2. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. február 1. napjától határozatlan időre megválasztja Molnár Ferencet (6400 Kiskunhalas, Garbai Sándor u. 4/C III/9.) a Halas-T Kft. ügyvezetői állására, az előző ügyvezetőével azonos feltételekkel, havi 130.000,-Ft/hó díjazással.
3. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Halas-T Kft. Alapító Okiratának 10. és 11. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„10. Az ügyvezető

10.1. A társaság ügyvezetője: Molnár Ferenc
Anyja neve: Horváth Eszter.
Születési hely, idő: Bácsalmás, 1961.08.22.
Adóazonosító jel: 8345663435
Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Garbai Sándor u. 4/C III/9.

10.2 A megbízatás kezdő időpontja: 2013. február 1.

10.3. Az ügyvezető fizetőképességi nyilatkozat tételére köteles.

11. Céggjegyzés

11. 1. Az önálló céggjegyzésre jogosult:

Név: Molnár Ferenc 6400 Kiskunhalas, Garbai Sándor u. 4/C. III/9.”

4. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, az előterjesztés mellékletében lévő Halas-T Kft. 2., 3. pontok szerinti módosításaival egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratának aláírására.
5. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja a Halas-T Kft. ügyvezetőjének figyelmét, hogy a Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága felé járjon el az Alapító Okirat változásának bejegyzése érdekében.

Alapító okirat

Módosításokkal egységes szerkezetben

(2013. január 31.)

Alulírott alapító, a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.) rendelkezéseinek megfelelően, a 2006. évi V. törvény (Ctv.) rendelkezéseit figyelem bevéve a következők szerint állapítja meg az alábbi egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát:

1. A társaság cégneve, székhelye

1. 1. A társaság cégneve: **HALAS-T VAGYONHASZNOSÍTÓ Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: **HALAS-T Kft.**

1. 2. A társaság székhelye: **Kiskunhalas, Kuruc Vitézek tere 22/a**

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.3. A cég e-mail elérhetősége: tavho.halas@gmail.com

2. A társaság alapítója

KISKUNHALAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA Kiskunhalas, Hősök tere 1.

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):724902

Székhely: 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.

Adószáma: 15724904-2-03

Képviselőre jogosult neve: **GYOVAI ISTVÁN polgármester**

Anyja neve:Deák Margit

Születési hely, idő: Csongrád, 1959. július 8.

Adóazonosító jel: 8337902647

Lakcím:6400 Kiskunhalas, Izabella u. 11.

3. A társaság tevékenységi köre(i)

3. 1. Főtevékenység: 3530 gőzellátás, légkondicionálás

3. 2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

- 3511 villamos energia termelés
- 3512 villamos energia szállítás
- 3513 villamos energia elosztás
- 3514 villamos energia kereskedelem
- 4110 épületépítési projekt szervezése
- 4322 víz, gáz, fűtés-, légkondicionáló szerelés
- 4329 egyéb épületgépészeti szerelés
- 6311 adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás
- 6420 vagyonkezelés
- 6810 saját tulajdonú ingatlan adás-vétele
- 6820 saját tulajdonú bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 6831 ingatlanügynöki tevékenység
- 6832 ingatlan kezelés
- 6920 számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenységi
- 7022 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 7311 reklámügynöki tevékenységi
- 7711 személygépjármű kölcsönzés
- 7712 gépjárműkölcsönzés (3.5 tonna fölött)
- 7732 építőipari gép kölcsönzése
- 7733 irodagép kölcsönzése (beleértve számítógép)
- 7739 egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 8110 építményüzemeltetés
- 8299 máshová nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

3. 3. A társaság ügyvezetője nem jogosult a tevékenységi körök módosítására.

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: **határozatlan**

5. A társaság törzstőkéje és a tag törzsbetétje

5. 1. A társaság törzstőkéje **76.190.000,-Ft.** azaz **..hetvenhatmillió-százkilencvenezer** forint.

5.2. A Társaság törzstőkéjéből alapításkor a pénzbeli betét összege 499.662 Ft, azaz Négyszázkilencvenkilencezer-hatszázhatvankettő forint. A Társaság törzstőkéjéből alapításkor a nem pénzbeli betét értéke 75.690.338 Ft azaz hetvenötmillió-hatszázkilencvenezer-háromszázharmincyolc forint. Kiskunhalas Város Önkormányzatának törzsbetéte 76.190.000,-Ft azaz hetvenhatmillió-százkilencvenezer forint.

6. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából öt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

7. Az üzletrészek átruházása, felosztása

7. 1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

7. 2. Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása esetén osztható fel.

7. 3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

8. A nyereség felosztása

A tagot a társaságnak a Gt. 131. § (1) bekezdése szerint felosztható és felosztani rendelt, a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredményéből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményéből osztalék illeti meg.

9. Az alapítói határozat

9. 1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt, és erről az ügyvezetőt írásban értesíti.

9. 2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

10. Az ügyvezető

10. 1. A társaság ügyvezetője: Molnár Ferenc

Anyja neve: Horváth Eszter

Születési hely, idő: Bácsalmás, 1961.08.22.

Adóazonosító jel: 8345663435

Lakcím: 6400 Kiskunhalas, Garbai S. u. 4/C. III/9.

10.2 A megbízatás kezdő időpontja: 2013. február 1.

A megbízatás határozatlan időre szól.

10. 3. Az ügyvezető fizetőképességi nyilatkozat tételére köteles.

11. Cégjegyzés

11. 1. Az önálló cégjegyzésre jogosult:

Név: Molnár Ferenc 6400 Kiskunhalas, Garbai Sándor u. 4/C III/9.

12. Felügyelő bizottság

12. 1. A társaságnál 3 tagú felügyelő bizottság működik, tagjainak megbízatása 2012. július 25. napjától 2013. május 31. napjáig szól.

12.2. A felügyelő bizottság tagjai :

12.2.1.**Fülöp Róbert** 6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 27. (Mosonmagyaróvár, 1979. november 07. an.: László Ilona adóazonosító jele : 8412170482)

12.2.2.**Máté Lajos** 6400 Kiskunhalas, Pandur u. 2. (Kiskunhalas, 1955. november 17. an.: Ván Katalin adóazonosító jele : 8324612955)

12.2.3.**Jekő Attila** 6400 Kiskunhalas, Szövetség tér 6/A. (Kiskunhalas, 1975. március 16.. an.: Tót Mária adóazonosító jele : 8395200994)

13.Könyvvizsgáló

13.1. A társaságnál könyvvizsgáló működik, a Gt-ben és más jogszabályi rendelkezésekben meghatározott feladatok ellátására.

13.2 A társaság megválasztott könyvvizsgálója : **Rózsáné Takács Szilvia**

Anyja neve: Kiss Zsuzsanna

Születési hely, idő: Kiskőrös, 1971. 06. 23.

Adóazonosító jel: 8381583365

Lakcím: 6230 Soltvadkert, Kiss Ernő u. 75.

Könyvvizsgálói eng. szám: 005982

13.3 A megbízatás kezdő időpontja: 2012. október 1.

A megbízatás lejárt: 2017. május 31.

14. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

15. Egyéb rendelkezések

15. 1. Azokban az esetekben, amikor a Gt. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének

a) a Céglőnyben

b) a társaság honlapján és a www.kiskunhalas.hu alapítói honlapon tesz eleget.

15. 2. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Gt., a társaságnak és tagjainak az ott nem szabályozott vagyoni és személyi viszonyaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

15.3 A jelen alapító okirat módosítás Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2013 (I. 31.) számú határozatán alapul.

Kiskunhalas, 2013. január 31.

név:

Ellenjegyezte / közokiratba foglalta:

Alulírott Dr. Ferenczi Mária 6400 Kiskunhalas Szélmolnár u. 3. szám alatti székhelyű jogtanácsos nyilatkozom, hogy az általam készített okirat megfelel a jogszabályoknak és tanúsítom, hogy az alapító képviselője személy azonossága igazolása után azt előttem írta alá, ezért ellenjegyzem. A módosítás az alapító okiratban a társaság ügyvezetőjének változását a cégjegyzésre jogosult változását érinti. Az egységes szerkezetű okiratban az aláhúzással kiemelt szövegmódosítások változása adott okot a módosított egységes szerkezetű okirat elkészítésére.

Nyilatkozom továbbá, hogy megfelelek a 2007. évi LXIV. Törvény, valamint a Magyar Ügyvédi Kamara 2/2007 (XI.19) Szabályzatában meghatározott elektronikus aláírással kapcsolatos követelményeknek, ill. minősített elektronikus aláírással rendelkezem.

Kiskunhalas, 2013. január 31.

/:.....:/

jogtanácsos

A képviselő-testület 2013. január 31-i nyílt ülésén hozott döntések:

15/2013. Kth.

Munkaterv módosítás és Napirend elfogadása

16/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Községi Busz Kft-vel fennálló közszolgáltatási szerződés 5.2.4. és 5.2.8. pontjaiban, valamint a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 31. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően 2013. március 4. napjával, a mellékelt szerződésmódosítással jóváhagyja a szolgáltató díjemelési igényét, egyben felhatalmazza Gyovai István polgármestert a közszolgáltatási szerződés módosításának az aláírására.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről:

KISKUNHALAS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

(mint ellátásért felelős)

6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.

(továbbiakban: Önkormányzat) - melynek képviselőjében Gyovai István polgármester jár el, másrészről a

KÖZÖSSÉGI BUSZ SZOLGÁLTATÓ ÉS KERESKEDELMI KFT.

Székhely: 1095 Budapest, Mester utca 48-52.

cégjegyzékszám: Cg. 01-09-990353
adószám: 24098649-2-43

(továbbiakban: Szolgáltató) - melynek képviselőjében Weiszhaupt János ügyvezető jár el,

együttesen: Felek – között a mai napon és helyen az alábbiak szerint:

1./ Felek 2012. szeptember 28. napján egymással közszolgáltatási szerződést kötöttek az autóbusszal végzett, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 2. § 24. pontjában foglaltaknak megfelelő helyi menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátására.

Szolgáltató a közszolgáltatási szerződés 5.2.4. és 5.2.8. pontjaiban biztosított jogával élve kezdeményezte a jelenleg hatályos szolgáltatási díjak felülvizsgálatát, melynek módosítása, annak jóváhagyása esetén, mivel a szerződés részét képezi, szerződésmódosításnak minősül. Felek a hatályos szerződéses feltételeknek eleget téve a közöttük 2012. szeptember 28. napján megkötött közszolgáltatási szerződést felülvizsgálták, s az alábbiak szerint módosítják:

2./ Az alapszerződés 5.2.1. pontjának a) és f) bekezdései helyébe 2013. március 4-től az alábbi bekezdés lép:

(a) Egy utazásra érvényes teljes áru menetjegy elővételben	102.- Ft
(f) Egy utazásra érvényes menetjegy ára buszon	118.-Ft

3./ Egyebekben Felek a 2012. szeptember 28. napjával megkötött közszolgáltatási szerződést nem változtatják, az hatályában továbbiakban is - jelen módosítás figyelembevételével - él.

Felek kijelentik, hogy ezen közszolgáltatási szerződés módosítást átolvasást és értelmezést követően az aláírásra teljes jogkörrel rendelkező képviselők által írták alá.

Kelt., Kiskunhalas, 2013. február 1.

.....
ÖNKORMÁNYZAT

.....
SZOLGÁLTATÓ

17/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Halas-Thermo Kft-vel 2011. augusztus 11-én kötött szolgáltatási szerződést, a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvény 15. §-ban foglalt kötelezettségének eleget téve felülvizsgálta és annak melléklet szerinti módosítását jóváhagyja, egyben felhatalmazza Gyovai István polgármestert a szolgáltatási szerződés módosításának aláírására.

Szolgáltatási szerződés módosítása

amely létrejött:

Név: Kiskunhalas Város Önkormányzata

székhely.: 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.

adószám: 15724904-2-03

pénzforgalmi számlaszám: OTP Bank Rt. 11732064-15338806-00000000

képv.: Gyovai István polgármester

mint Önkormányzat – (továbbiakban: Önkormányzat), másrésztől

Név: Halas – Thermo Kft.

székhely: 6400 Kiskunhalas, Átlós út 64.

adószám: 11377933-2-03

pénzforgalmi számlaszám: 10201006-50152748-00000000

képv.: Csankó Árpád vezető tisztségviselő

mint szolgáltató- (továbbiakban: Szolgáltató)

együttesen: Felek – között a mai napon és helyen az alábbiak szerint:

1./ Felek Kiskunhalason 2011. augusztus 1. napján egymással szolgáltatási szerződést kötöttek a kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítására az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 1995. évi XLII törvény alapulvételével, mely törvényt a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvény (továbbiakban: Tv.) 18. §-a 2013. január 1-vel hatályon kívül helyezte. A Tv. 15. § (2) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a törvény hatálybalépése előtt megkötött szerződéseket a felek a hatálybalépést követő egy éven belül felülvizsgálni és szükség szerint módosítani kötelesek.

Felek a jogszabályi feltételeknek eleget téve a közöttük 2011. augusztus 1. napján megkötött szerződést felülvizsgálták, s az alábbiak szerint módosítják:

2./ Az alapszerződés 1./ pont második bekezdésének helyébe az alábbi bekezdés lép:

A kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvény értelmében a kéményseprő-ipari közszolgáltatás biztosítása átvállalás folytán az Önkormányzat kötelező feladata. E kötelező közszolgáltatási feladat kizárólagos ellátásának jogát és kötelezettségét az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával a Szolgáltató részére átadja.

3./ Az alapszerződés 2./ pontjának helyébe az alábbi szövegrész lép:

A Szolgáltató rendszeresen elvégzi az elnyert közbeszerzési eljárásban vállalt feltételekkel Kiskunhalas város közigazgatási területén *a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásának szakmai szabályairól szóló 63/2012. (XII.11.) BM rendelet*, valamint a Kiskunhalas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a kötelező kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátására vonatkozó mindenkor hatályos rendelete szerinti feladatok teljes körét valamennyi tulajdonos tekintetében.

Szolgáltató a feladat ellátása során a tevékenységre vonatkozó hatályos jogszabályokat, szabványokat köteles maradéktalanul betartani.

A kötelező kéményseprő-ipari szolgáltatások teljes körének felsorolását a fentiekben írt BM. rendelet tartalmazza.

Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a vonatkozó jogszabályok változását figyelemmel kíséri, s közszolgáltatói feladatait a jogszabályváltozások figyelembevételével végzi el.

4./ Az alapszerződés 3./ pontjának hatodik fordulata törlésre kerül.

5./ Az alapszerződés 6./ pont első bekezdése helyébe a következő bekezdés lép, a második és harmadik bekezdés változatlan tartalommal bír.

Az Önkormányzat felmondhatja a szerződést, amennyiben a Szolgáltató nem látja el a jogszabályi előírásoknak megfelelően a kötelező kéményseprő-ipari közszolgáltatást teljes közigazgatási területén. Ebben az esetben a felmondási idő 6 hónap, mely elegendő az új szolgáltató jogszabályoknak megfelelő eljárással való kiválasztására. Ezen időtartam alatt a Szolgáltató köteles a feladatot továbbra is jelen szerződésnek megfelelően ellátni, illetve a szerződés felmondásától számított 30 napon belül *az eljáráshoz szükséges, jogszabályban rögzített* adatokat papír és elektronikus formában az Önkormányzat részére térítésmentesen átadni. Amennyiben az Önkormányzatot kár éri a kényszerű felmondás miatt, annak megtérítésére a Szolgáltató köteles.

6./ Az alapszerződés 14. pontjában foglaltak törlésre kerülnek, s helyébe az alábbi szövegrész kerül:

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII törvény; a *kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvény; a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásának szakmai szabályairól szóló 63/2012. (XII.11.) BM rendelet, a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 347/2012. (XII.11. Kormányrendelet és a vonatkozó hatályos jogszabályok, helyi önkormányzati rendelet szabályozása az irányadó.*

7./ Egyebekben Felek a 2011. augusztus 1. napjával megkötött szerződést nem változtatják, az hatályában továbbiakban is - jelen módosítás figyelembevételével - él.

A szerződő felek kijelentik, hogy ezen szerződés módosítást átolvasást és értelmezést követően az aláírásra teljes jogkörrel rendelkező képviselők által írták alá.

Kiskunhalas, 2013. február 1.

.....
Önkormányzat

.....
Szolgáltató

18/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, Kiskunhalas Város Önkormányzata és intézményei vonatkozásában a 2013-14-ös gázévre a Get-Energy Magyarország Kft. által benyújtott ajánlatot elfogadja, egyben felhatalmazza polgármestert az előterjesztéshez csatolt szerződés aláírására.

Beérkezés dátuma:.....

Közvetítő neve:

Iktatószám:.....

Közvetítő kódja:

A Get Energy Kft. munkatársa tölti ki!

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Közbeszerzési eljárások bonyolítása tárgyában

mely létrejött egyrészről aKiskunhalas Város
Önkormányzata

székhely:6400 Kiskunhalas

Hősök tere 1 sz

KSH számégyjegyzékszám: _____ 15724904-8411-321-

03.....

adószám: 15724904-2-03.....

képviselőtében: Gyovai István

polgármester.....

mint **megbízó** - a továbbiakban **Megbízó** -
- másrészről a

Get-Energy Magyarország Kft.

székhely: 1118. Budapest, Rétköz utca 5.

cégyjegyzékszám: 01-09-932504

adószám: 11739827-2-41

képviselőtében: Kotulyák Tamás ügyvezető igazgató

mint **Megbízott, együttesen Felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

- 1.1. Megbízott Megbízó részére közbeszerzési tanácsadói tevékenységet nyújt, ezen szolgáltatás keretében Megbízott a Megbízó földgáz energia tárgyú közbeszerzési eljárását előkészíti és lebonyolítja. Megbízott részfeladatai:

- 1.2. a tárgybéli közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása – különös tekintettel a műszaki dokumentációk (műszaki leírás) összeállítása – különösen az alábbi tevékenységeket foglalja magában:
 - 1.2.1. a közbeszerzési eljárás becsült értékének Megbízó által történt meghatározása alapján, javaslat készítése a közbeszerzési eljárás fajtájának, típusának meghatározására, lefolytatása menetére, annak jóváhagyását követően a megfelelő eljárás ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás tervezetének előkészítése,
 - 1.2.2. a Megbízó által meghatározott és/vagy a Megbízó meghatalmazása alapján a Megbízott által beszerzett adatok, információk valamint az elfogadott ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás (továbbiakban: felhívás) tervezet alapján az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás elkészítése; az összeállított hirdetmény/ és ajánlat(tétel)i dokumentáció, különös tekintettel a közbeszerzési eljárás végén kötendő szerződés tervezet vagy szerződéses feltételek (továbbiakban: dokumentáció) a Megbízóhoz jóváhagyás végett elektronikusan történő megküldése.
 - 1.2.3. az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás megjelentetése céljából a felhívás Közbeszerzési Értesítő szerkesztőségéhez történő megküldése (Megbízó döntése esetén a hirdetmény tartalmának egyeztetése a Szerkesztőséggel, javítása, illetve hiánypótlása, esetleges módosítása),
 - 1.2.4. az ajánlattételi/részvételi időszakban az ajánlattevők/részvételre jelentkezők által írásban feltett kérdések törvényi előírásoknak megfelelő megválaszolása,
 - 1.2.5. indokolt esetben gondoskodás a felhívás vagy a dokumentáció módosításáról, a hirdetmény visszavonásáról, az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról,
 - 1.2.6. az ajánlatok/jelentkezések fogadása és azok ajánlattételi határidőig történő sértetlen megőrzése,
 - 1.2.7. a beérkezett ajánlatok/jelentkezések felbontása és erről a törvény által meghatározott jegyzőkönyv elkészítése és megküldése az ajánlattevőknek, részvételre jelentkezőknek,
 - 1.2.8. a bírálóbizottság munkájának segítése, így a beérkezett ajánlatok/jelentkezések közbeszerzési jogi szempontból történő vizsgálata és értékelése, esetleges hiánypótlási felhívások és felvilágosítás céljából történő ajánlatkérői kérdések megfogalmazása,
 - 1.2.9. döntési javaslat kidolgozása és a Megbízó részére átadása,
 - 1.2.10. a bírálóbizottság írásbeli szakvéleményének és az ajánlatok/jelentkezések elbírálásához szükséges egyéb iratok előkészítése,
 - 1.2.11. az eredményhirdetéshez szükséges dokumentumok elkészítése
 - 1.2.12. az eljárás törvényben előírt összegezésének elkészítése és átadása az eredményhirdetésen jelen lévő valamennyi ajánlattevő, részvételre jelentkező részére, megküldése az eredményhirdetéstől távol lévő valamennyi ajánlattevő, részvételre jelentkező részére,
 - 1.2.13. az ajánlattevőket/részvételre jelentkezőket a Kbt. szerinti határidőben tájékoztatja kizárásukról, ajánlatuk/részvételi jelentkezésük érvénytelenné nyilvánításáról az erről szóló döntést követően,
 - 1.2.14. az eljárás eredményéről szóló tájékoztató megjelentetése a Közbeszerzési Értesítőben, illetve az Európai Unió Hivatalos Lapjában,

- 1.2.15. a Megbízott által lebonyolított közbeszerzési eljárásokat lezáró szerződések esetében szükségessé váló módosítások végrehajtása, ennek körében a módosítás közbeszerzési jogi szempontból történő véleményezése, a módosítás határidőn belül történő közzététele a Kbt. előírásai szerint, Megbízó jelen szerződésben e vonatkozásban megállapított – különösen, de nem kizárólagosan adatszolgáltatási – kötelezettségeinek teljesítése esetén (lásd 3.9. pontot),
 - 1.2.16. a szerződés teljesítéséről (részteljesítéséről) szóló tájékoztató megjelentetése a Közbeszerzési Értesítőben, illetve az Európai Unió Hivatalos Lapjában, Megbízó jelen szerződésben e vonatkozásban megállapított – különösen, de nem kizárólagosan adatszolgáltatási – kötelezettségeinek teljesítése esetén (lásd 3.9. pontot).
 - 1.2.17. a közbeszerzésekre vonatkozó szabályokkal kapcsolatos tanácsadás.
 - 1.2.18. Amennyiben Megbízott az elektronikus árlejtés alkalmazása mellett dönt, a Megbízott biztosítja az elektronikus árlejtés, a 257/2007. (X.4.). Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelő lebonyolítását.
- 1.3. a közbeszerzési eljárás írásbeli dokumentálása.
- 1.3.1. A közbeszerzési eljárások előkészítése vonatkozásában Megbízott valamennyi részfeladatának elvégzésére, valamint a Megbízó általi adat- és /vagy dokumentumszolgáltatásra irányadó határidőt Megbízó és Megbízott minden egyes eljárás esetében közösen határozza meg.
 - 1.3.2. Az eljárás során keletkezett iratokat Megbízott a közbeszerzési eljárás időtartama alatt köteles megőrizni, és legkésőbb annak befejezése után átvételi elismervény ellenében azokat a Megbízó részére átadni.
 - 1.3.3. A közbeszerzési műszaki leírás alapját képező adatokat Megbízó szolgáltatja a Megbízott részére. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Megbízott szakmai állásfoglalása alapján a Megbízó által szolgáltatott adatok, információk nem minősülnek teljes körűnek, abban az esetben a Megbízott a Megbízó meghatalmazása alapján eljárva beszerzi a szükséges műszaki adatokat.
 - 1.3.4. Megbízott kötelezettsége a közbeszerzési műszaki leírás elkészítése és az esetleges észrevételek megfogalmazására, tekintettel arra, hogy az egyes eljárások lebonyolítása során a Megbízott elsősorban a Megbízótól a kapott dokumentumok és iratok alapján látja el szerződés szerinti feladatait.
- 1.4. Jelen megbízást Megbízott a megbízás aláírásával elfogadja, a jelen megbízási szerződésben foglalt feltételek szerint.

II. A MEGBÍZÁS IDŐTARTAMA

- 2.1. Jelen szerződés annak aláírásának napján lép hatályba.
- 2.2. Jelen szerződést Felek a tárgybeli közbeszerzési eljárásra vonatkozó Kbt. 307.§ (1) bekezdése szerinti, szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató(k) megjelenésig kötik egymással.
- 2.3. Jelen szerződést tartós megbízási szerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett 60 napos felmondási idő mellett írásban felmondani. A felmondási idő kezdő időpontja annak a hónapnak az utolsó napja, amikor a felmondás közlése a másik Féllel megtörtént. A felmondási idő alatt Felek továbbra is szerződés szerűen kötelesek teljesíteni.

III. A MEGBÍZÁS TELJESÍTÉSE

- 3.1. A megbízás teljesítése során Megbízott a törvényesség szigorú betartásával, legjobb tudása szerint jár el, feladatait a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíti.
- 3.2. Jelen megbízás teljesítése során Megbízó részéről a Megbízott utasítására és a teljesítésigazolásra kizárólagosan jogosult személy:

név:	Barta József
telefon / fax:	+36-77-523-131
e-mail cím:	varosfejl@kiskunhalas.hu

Jelen megbízás teljesítése során a Megbízott részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

név:	Dr. Firtkó Tibor
telefon / fax:	+36 1 434 61 02 / +36 1 766 56 39
e-mail cím:	tibor.firtko@getenergy.hu

- 3.3. A fenti adatok esetleges megváltozásáról Felek kölcsönösen, haladéktalanul értesítik egymást.
- 3.4. Ha Megbízó utasítása szakszerűtlen vagy jogszabályba ütközik, Megbízott erre a körülményre Megbízó figyelmét felhívja, a jogszabályba ütköző utasítások teljesítését megtagadhatja, amelyet Megbízó tudomásul vesz.
- 3.5. Az utasítást adó személy köteles mindazokat az információkat Megbízott részére a felkészüléshez szükséges időben – elsődlegesen elektronikus formában, írásban – átadni, amelyek a megbízás teljesítésével bármilyen összefüggésben felmerülnek, valamint köteles valamennyi olyan iratot, okiratot, dolgot Megbízott rendelkezésére bocsátani, amelyek az adott feladat elvégzéséhez elegendőek és szükségesek, amelyek a megbízás eredményes és szakszerű teljesítését elősegítik. Megbízott a Megbízótól kapott információkat valósnak fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni.
- 3.6. A jelen megbízási szerződés alapján a Megbízó köteles
- 3.6.1. minden olyan meghatalmazást és egyéb okiratot a Megbízottnak kiadni, amelyek a Megbízott eljárásához szükségesek,
- 3.6.2. a megbízást harmadik személyek előtt, igény szerint külön okiratban, hiteles formában igazolni.
- 3.6.3. A bontást, eredményhirdetést, szerződéskötést megszervezni, továbbá ezen eljárási cselekmények technikai feltételeit biztosítani.
- 3.6.4. A közzétételi díjakat és a közbeszerzés során adódó egyéb költségek, különösen a dokumentáció sokszorosításának, rendelkezésre bocsátásának költségeit viselni.
- 3.6.5. Az ajánlati/ajánlattételi/részvételi dokumentációt értékesíteni, amely tevékenységből származó ellenérték a Megbízót illeti
- 3.7. Megbízó Megbízott tevékenységéhez szükséges megbízási állásfoglalásokat és döntéseket a Megbízott ilyen irányú kérését követően, ésszerű határidőben, kellő egyértelműséggel, írásban biztosítja.

- 3.8. Megbízott köteles a megbízási szerződés időtartama alatt, a közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződések módosításáról, illetve teljesítéséről szóló hirdetményeket a Megbízó adatszolgáltatása és utasítása alapján elkészíteni és Megbízó jóváhagyását követően határidőben feladni a Kbt. előírásai szerint.
- 3.9. Megbízó köteles a közbeszerzési eljárások során kötött szerződések módosításáról és teljesítéséről szóló tájékoztatók törvényben előírt közzétételi kötelezettsége esetében Megbízott részére az alábbi adatok, iratok szolgáltatására:

Szerződés módosítása esetén:

- az aláírt szerződés (és az esetleges korábbi, aláírt módosítás) egy másolati példánya;
- a módosítás tartalma;
- a módosítás oka;
- a módosítás időpontja;
- a Megbízóval közbeszerzési eljárás eredményeként szerződést kötött másik fél nyilatkozata a módosítással kapcsolatban;
- az elkészült szerződés-módosítás mindkét fél által aláírt egy példánya.

Szerződés teljesítése esetén:

- az aláírt szerződés egy másolati példánya;
- a szerződés másik fél általi teljesítésének időpontja;
- szerződés részteljesítése esetén a részteljesítés mennyisége (részteljesítésig kifizetett összeg)
- a Megbízóval közbeszerzési eljárás eredményeként szerződést kötött másik fél nyilatkozata a szerződés teljesítésével kapcsolatban;
- a szerződés Megbízó általi teljesítésének időpontja.

Megbízó a fenti adatokat úgy köteles dokumentálhatóan megadni, hogy Megbízott a törvényben előírt közzétételi határidő követelményének minden esetben meg tudjon felelni. Megbízó ezen adatszolgáltatási kötelezettségének elmulasztása, vagy késedelmes teljesítése esetén a tájékoztatók késedelmes közzétételéből eredő, Megbízót ért esetleges károkért semmiféle felelősséggel nem tartozik.

- 3.10. Megbízó az egyes közbeszerzési eljárások megindítására vonatkozó utasítást, valamint a jelen szerződésben fel nem sorolt egyéb, a közbeszerzésekre vonatkozó szabályokkal kapcsolatos tanácsadásra szóló felkéréseket a 3. 2. pontban meghatározott írásbeli formában adja meg.

IV. A MEGBÍZÁSI DÍJ

- 4.1. Jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséért és az azokkal összefüggő rendelkezésre állásért a Felek közös megegyezéssel a megbízási díjat az elért megtakarítás 23%-os mértékében határozzák meg. A megbízási díj tartalmazza a Megbízottnak a megbízási teljesítésével felmerülő valamennyi költségét és további igényrel a Megbízott a Megbízóval szemben semmilyen jogcímen nem léphet fel.

A megtakarítás számítása: A megtakarítás az energia kereskedelmi szerződés hatálybalépésének időpontjában ajánlatkérő fogyasztási helyein területileg érvényes egyetemes szolgáltatói ár és a tárgybeli közbeszerzés lebonyolítást követően érvényesített szerződött ár közötti különbség számítása alapján kerül kiszámításra a szerződött felhasználási mennyiség függvényében.

A megbízási díj összegéről a számlát Megbízott a Megbízónak havi rendszerességgel, forintban állítja ki. A havi részszámlák kiállításának alapja: szerződött mennyiség m³ x megtakarítás Ft/m³ x 23% / szerződött hónapok száma.

Az első számla kiállítása a tárgybeli közbeszerzési eljárás végén kötendő szerződés hatályba lépést követő 10. napon történik, majd azt követően havi rendszerességgel egyenlő mértékben a közbeszerzési eljárás végén kötött energia kereskedelmi szerződés időtartama alatt. Az utolsó végszámlát Megbízott az energia kereskedelmi szerződés hatályának lejártát követő hónap 15. napján állítja ki, amelyben a szerződött és tényleges fogyasztás közötti különbség alapján felek elszámolnak. Az alakilag és tartalmilag hibátlan, a Megbízó által aláírt teljesítésigazolással ellátott számla fizetési határideje 15 nap, amely összeget Megbízó átutalással egyenlíti ki.

A fizetési határidő be nem tartása esetén a Megbízó köteles késedelmi kamatot fizetni, amelynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével azonos.

- 4.2. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés szerint lefolytatandó közbeszerzési eljárások hirdetményeinek (szükség szerint) a Közbeszerzések Tanácsa Szerkesztőbizottsága által végzett ellenőrzéséért fizetendő ellenőrzési díjak Megbízót terhelik. Felek megállapodnak abban, hogy az eljárást indító hirdetmény módosításának közzétételi díját az a Fél viseli, akinek érdekkörében a módosítást okozó körülmény felmerült.

A megbízási díj nem tartalmazza továbbá az esetlegesen előforduló, azonos ellenszolgáltatást tartalmazó, illetve az azonos legmagasabb pontszámot elért érvényes ajánlatok esetén tartandó közjegyzői sorsolás díját sem.

A Szerződő felek megállapodnak, hogy a megbízási díj nem tartalmazza továbbá a Megbízottnak a megbízás ellátásával kapcsolatosan felmerült és igazolt egyéb készkiadásait, – pl. okiratok hitelesítésének, idegen nyelvre fordításának díját stb. – így ezen készkiadásokat, amennyiben azokat Megbízott előlegezte meg, a jelen pontban jelölt megbízási díjon felül jogosult a Megbízó részére számla ellenében továbbhárítani.

A Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott tevékenysége a jelenleg hatályos általános forgalmi adóról szóló törvény értelmében 27 %-os ÁFA kulcs alá tartozó tevékenység.

- 4.3. Amennyiben a Megbízott által adott és dokumentált tanácsok, valamint az általa kiállított dokumentumok tartalma jogszabályba ütközik, ezáltal alapot szolgáltat az általa bonyolított közbeszerzési eljárás Közbeszerzési Döntőbizottság előtti megtámadásához, úgy a Megbízott kárfelelőssége legfeljebb a jogerősen megállapított bírság mértékéig és csak akkor áll fenn, ha Megbízó Megbízott bevonásával minden jogorvoslati lehetőséget kimerített.
- 4.4. A megbízás teljesítése során Megbízott a törvényesség szigorú betartásával, legjobb tudása szerint jár el, feladatait a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíti. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés 1. 2. pontjában meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges speciális szaktudással, szakmai feltételekkel, engedélyekkel, hivatalos közbeszerzési tanácsadói minősítéssel és felelősségbiztosítással rendelkezik. Megbízott a jelen szerződés teljes időtartama alatt vállalja, hogy a jogszabályokban meghatározott – a jövőbeni változásokra is figyelemmel – szakmai feltételekkel és engedélyekkel rendelkezni fog, továbbá a felelősségbiztosításának hatályban tartásáról folyamatosan gondoskodik.

V. TITOKTARTÁSI SZABÁLYOK

- 5.1. Megbízott a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat üzleti titokként megőrzi. A megbízás teljesítése során Megbízotról Megbízó tudomására jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat Megbízó köteles megőrizni
- 5.2. Megbízó és Megbízott a megbízás teljesítése során, és azt követően is kötelesek egymás üzleti jó hírét megőrizni, továbbá a megbízás teljesítése során egymásról tudomásukra jutott

adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat a megbízás megszűnése után is harmadik személy tudomására csak az érintett fél előzetes, írásos hozzájárulásával hozhatják.

- 5.3. A tárgybeli közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően Megbízó kérésére Megbízott iratjegyzékkel és teljességi nyilatkozattal átadja az egyes eljárások során keletkezett valamennyi közbeszerzési jogi szempontból releváns dokumentumot azzal, hogy Megbízott az átadott iratok egy másolati példányát jogosult megtartani.
- 5.4. Szerződő felek kijelentik, hogy tisztában vannak az elektronikus adat és dokumentum-továbbítással (különösen e-mail útján) kapcsolatos kockázatokkal, így különösen azzal, hogy nem zárható ki annak a veszélye, hogy harmadik személy hozzáfér adatokhoz, tudomást szerez azokról, vagy megváltoztatja azokat, illetve, hogy a címzett által kapott adatok hamisítottak, hiányosak, elkésették lehetnek, vagy egyáltalán nem érkeznek meg. Továbbított elektronikus küldemények tartalmazhatnak vírusokat, vagy más összetevőket, amelyek zavarhatnak vagy megrongálhatnak más számítógépeket.
- 5.5. Tudomásul véve az említett kockázatokat, amelyek a jelenleg használatban levő kommunikációs formákkal járnak, Megbízó ezennel hozzájárul az információk és dokumentumok a Megbízóhoz és egyéb érdekelt harmadik személyekhez való elektronikus úton történő továbbításához. Megbízott nem vállal semmilyen felelősséget azon kárért, amelyet Megbízó vagy a harmadik fél esetlegesen szenved az elektronikus továbbításból származóan.
- 5.6. Megbízó egyes dokumentumokat mind elektronikus, mind nyomtatott formában megkapja. Erre tekintettel több másolat és variáció létezhet (ugyanabban az eljárási szakaszban) különböző formában (papír alapon és elektronikusan). Amennyiben azonos szakaszban különböző verziók léteznek, a Felek azt tekintik irányadónak, amely kinyomtatásra és a Megbízó részére ténylegesen átadásra került.
- 5.7. Megbízó köteles írásban értesíteni Megbízottat, amennyiben Megbízó továbbiakban nem kívánja igénybe venni az információ és dokumentumok elektronikus továbbítását jelen megbízási jogviszony fennállása alatt.

VI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 6.1. Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Felek a Ptk.-nak a megbízási szerződésekre vonatkozó, a Kbt., továbbá a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 6.2. Jelen szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége esetén az adott szerződéses rendelkezés céljával összhangban lévő jogszerű rendelkezéssel kötelesek a felek az érvénytelen rendelkezést pótolni.
- 6.3. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban (papír alapú dokumentum) történhet az ügyleti képviselőt és – szükség esetén – a Kbt. szabályainak megtartásával.
- 6.4. Felek kijelentik, hogy jelen megbízási szerződésben írtakat elolvasták, megértették, és mint szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag – a képviselőt szabályainak figyelembevételével – írták alá. Jelen szerződés 4 darab egymással teljesen megegyező, eredeti példányban készült. A szerződés példányaiból minden aláíró Felet 2 darab eredeti példány illeti meg. Jelen szerződést Felek alábbi képviselői hagyták jóvá:

Budapesten, 2013. napján

MEGBÍZÓ

MEGBÍZOTT

Közbeszerzési eljárás bonyolítása tárgyú megbízási szerződés 1. sz. melléklete

MEGHATALMAZÁS

Alulírott _____ Kiskunhalas Város

Önkormányzata Társaság,

székhely: _____ 6400 Kiskunhalas Hősök tere 1 sz.

KSH szám: 15724904-8411-321-03

adószám: 15724904-2-03

cégjegyzékszám: _____

adószám: _____

képviselőtében: _____ Gyovai István Polgármester

mint **meghatalmazó** - a továbbiakban **Meghatalmazó – felhatalmazom** a

Get-Energy Magyarország Kft-t,

székhely: 1118.- Budapest, Rétköz utca 5.

cégjegyzékszám: 01-09-932504

adószám: 11739827-2-41

képviselőtében: Kotulyák Tamás ügyvezető igazgató

mint **meghatalmazottat** - a továbbiakban **Meghatalmazott** - alulírott helyen és napon az alábbiak vonatkozásában:

A Meghatalmazott nevemben eljárva jogosult arra, hogy a tárgybeli energia közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges fogyasztási adatok (T-görbe) lekérése, valamint a jelenleg hatályos kereskedelmi szerződés bekérése – különös tekintettel a felmondási korlátokra – tárgyában a területileg illetékes szolgáltatónál eljárjon. Jelen meghatalmazás alapján meghatalmazott nem jogosult a meghatalmazó nevében kötelezettségeket vállalni.

Kelt, _____, 2013. _____

.....

Meghatalmazó cégszerű aláírása

A meghatalmazást elfogadom:

.....
Meghatalmazott cégszerű aláírás

19/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitánysággal az önkormányzati rendészeti szervek (közterület-felügyelet-mezőőrség) tekintetében - ezen előterjesztés mellékleteként csatolt tartalommal - együttműködési megállapodást köt. A megállapodás aláírásával megbízza Kiskunhalas Város Polgármesterét.

(A mellékletet formátumára tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Titkárságán.)

20/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85.§-ában foglaltakra figyelemmel a Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló, az előterjesztés mellékletében szereplő megállapodást jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Megállapodás

közös önkormányzati hivatal létrehozására és fenntartására

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete (6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1. adószáma: 15724904-2-03, képv.: Gyovai István polgármester),

Harkakötöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete (6136 Harkakötöny, Kossuth u. 1, adószáma:képv.: Brassó Imre Albert polgármester) valamint

Pirtó Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(6414 Pirtó, Dózsa György u. 19., adószáma: képv.: Nagy Ferenc polgármester) – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIII. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. - 85. §-ában foglaltakra – alulírt helyen és időben az alábbiak szerint állapodnak meg:

1. 2013. március 1-jével – határozatlan időre - közös önkormányzati hivatalt hoznak létre és tartanak fenn, Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: KÖH) elnevezéssel.

2. A KÖH székhelye, címe:

6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.

3. A KÖH kirendeltségei:

3.1 6136 Harkakötöny Kossuth u. 1. – Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal Harkakötönyi Kirendeltsége

3.2 6414 Pirtó Dózsa György u. 19. - Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal Pirtói Kirendeltsége

4. A KÖH megalakítása:

4.1 A KÖH-t az érintett képviselő-testületek külön-külön tartott ülésükön, minősített többségű döntéssel hozzák létre, illetve fogadják el az erről szóló megállapodást.

4.2 A megállapodás módosítását a képviselő-testületen ugyancsak minősített többségű döntéssel kezdeményezhetik. A kezdeményezést a többi önkormányzat képviselő-testülete a kezdeményezéstől számított 60 napon belül tárgyalja meg. A megállapodás módosításához az érintett képviselő-testületek egybehangzó döntése szükséges.

4.3 A Közös Önkormányzati Hivatalból kiválni a naptári év első napjával lehet. A döntést a kiválásról legalább hat hónappal korábban kell meghozni és a többi képviselő-testület tudomására kell juttatni azonnal, de legkésőbb a kiválást megelőző hat hónappal korábban és írásban a képviselő-testület határozatának csatolásával.

5. Jegyző-aljegyző:

5.1 Az érintett Önkormányzatok polgármesterei megállapodnak abban, hogy - a Möt. 146/C. § (2) bekezdésre hivatkozva - a KÖH jegyzője Kiskunhalas Város jegyzője, aljegyzője Kiskunhalas Város aljegyzője.

5.2 A jegyző, aljegyző felmentéséhez és ellene fegyelmi eljárás elrendeléséhez az érintett települések polgármestereinek lakosság-szám-arányos, többségi döntése szükséges. Ehhez be kell szerezni a többi polgármester előzetes írásos véleményét, illetve az ügy tárgyalására meg kell őket hívni. A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat ugyanakkor Kiskunhalas város polgármestere gyakorolja.

6. A köztisztviselők tekintetében a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

7. A KÖH köztisztviselője kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, a vezetői megbízás visszavonásához és jutalmazásához – a 8. pont kivételével – Kiskunhalas város polgármesterének egyetértése szükséges.

8. Harkakötöny és Pirtó községben a kirendeltségen dolgozó köztisztviselő kinevezéshez, felmentéshez Harkakötöny illetve Pirtó polgármesterének egyetértése szükséges.

9. A KÖH működése:

9.1 A KÖH kirendeltségei létszámát az 1. sz. melléklet tartalmazza, melynek módosítása a kirendeltség szerinti képviselő-testület kezdeményezése alapján történik. A kirendeltségeken foglalkoztatottak létszáma nem haladhatja meg a 4 főt. A képviselő-testületek döntése alapján a kirendeltségeken felsőfokú végzettségű ügyintéző kirendeltség-vezetői megbízást kaphat.

9.2 A kirendeltség-vezetőt a jegyző bízza meg, az adott település polgármesterének egyetértésével. A kirendeltség-vezető ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat, szükség szerint a jegyző megbízása alapján részt vesz a település képviselő-testületének ülésein és ott a szükséges tájékoztatást megadja.

9.3 A KÖH létszámát és szervezeti felépítését Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete állapítja meg, figyelemmel a kirendeltségen alkalmazott köztisztviselők tekintetében a települési önkormányzatok döntésére.

9.4 A KÖH közvetlen irányítását Kiskunhalas város polgármestere látja el, de bármely polgármester javaslatára egyeztető ülést köteles összehívni.

9.5 A jegyző vagy megbízottja köteles valamennyi önkormányzat képviselő-testületi ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. A jegyző évente beszámol minden képviselő-testületnek a KÖH munkájáról.

9.6 A jegyző vagy megbízottja Harkakötönyben és Pirtón hetente kettő napon tart ügyfelfogadást a szervezeti és működési szabályzat szerint.

9.7 A jegyző ellátja mindazokat a feladatokat és gyakorolja azokat a hatásköröket, amelyeket a Mötv., az egyes önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatai, önkormányzati rendeletek előírnak.

9.8 A KÖH éves költségvetését és zárszámadását az érintett önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel fogadják el.

9.9 A KÖH köztisztviselők esetében az adott település polgármestereinek egyetértésével a jegyző a 2011. évi CXCV. törvény alapján elrendelhet a kinevezéstől eltérően ideiglenes foglalkoztatást.

10. A KÖH fenntartása:

10.1. Kiskunhalas Város Önkormányzata biztosítja a Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékait a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény alapján elismert hivatali létszám szerint megállapított állami támogatásból.

10.2. A KÖH településeinek Önkormányzatai biztosítják a saját településükön működő hivatal/ kirendeltség működtetésével kapcsolatos 10.1. ponton felüli kiadását.

11. A KÖH megszüntetése:

11.1 A KÖH megszüntetésére a Mötv. 85. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

11.2. Önkormányzatok megállapodnak, hogy bármely tag kilépése vagy a KÖH megszűnése esetén egymással szemben tárgyi eszköz és ingatlan vagyon tekintetében elszámolni valójuk nincs, egymással szemben nem támasztanak követelést.

Kiskunhalas , 2013. január

Brassó Imre Albert

Harkakötöny polgármestere

Gyovai István

Kiskunhalas polgármestere

Nagy Ferenc

Pirtó polgármestere

A megállapodást Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a 20/2013.(I.31.) Kth. számú határozatával, Harkakötöny Község Képviselő-testülete a/2013.(II.....) határozatával, míg Pirtó Község Képviselő-testülete a/2013 (II....) határozatával fogadta el.

21/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 260/2012. Kth. számú határozata értelmében elfogadja a Kiskunhalasi Csillagászati Obszervatórium 2013. évre szóló szolgáltatási jegyzékét (programtervét) a tervezett havi bruttó 250 ezer forintos szolgáltatási díjtétellel. Egyben megbízza a Polgármestert, hogy a havi teljesülések igazolása után gondoskodjon a Szolgáltató részére a szolgáltatás díjának átutalásáról.

Kiskunhalasi Csillagvizsgáló Obszervatórium
6400 Kiskunhalas
Kossuth utca 43.

Szolgáltatási jegyzék

2013. február 1-től 2014. január 31-ig

Aktuális égi események időpontra pontosan

Tájékozódjon a csillagvizsgáló honlapján, a jelenségnaptár rovatban! www.csillagvizsgalo.eu

Gyermek- és ifjúsági szakkör (érintett témakörök):

A foglalkozások során sorra vesszük az egyes észlelési területeket:(Nap, Hold, bolygók, mélyég-objektumok, változócsillagok, kettőscsillagok és a fotózás alapjai). Minden észlelési területről rövid, lényegre törő előadást tartunk, majd az adott területhez kapcsolódóan gyakorlati észlelőmunkát, műhelyfoglalkozásokat végzünk, figyelembe véve az adott területhez kapcsolódó észlelési specialitásokat. Megismerkedünk a fotózás alapjaival és a különböző fotózási technikákkal.

2013. február

A hónap kiemelt témája: a Merkúr és a Jupiter bolygók

1. péntek:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
5. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
7. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
8. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
12. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
14. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
15. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
19. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
2.1 csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
22. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
26. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
28. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)

2013. március

A hónap kiemelt témái: Szabadszemes üstökös márciusban :C/2011 L4 (Panstarrs) !

A Virgo –halmaz Messier –galaxisai

1. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
5. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
7. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
8. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
12. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
14. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
19. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
21. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
22. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
26. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
28. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
29. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)

2013. április

A hónap kiemelt témája: Csillagászat napja (április 20.)

Tervezett program: a **Vénusz** még túl közel van a Naphoz, de a **Jupiter** még szépen megfigyelhető a Bika csillagképben. A **Szaturnusz** egész éjszaka látható a Mérleg csillagképben. A fő látványosság persze a **Hold** két nappal első negyed után (csak hajnal 2-kor nyugszik). Érdekesség: ezen az éjszakán éri el maximális librációját!

2. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
4. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
5. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
9. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
11. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
12. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
16. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
18. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
19. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
20. szombat	CSILLAGÁSZAT NAPJA (országos koordinálású program)	
23. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
25. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
26. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
30. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)

2013. május

A hónap kiemelt figyelmet kapó eseményei: A Jupiter-Vénusz- Merkúr hármasa az esti égen valamint a Merkúr idei legkedvezőbb esti láthatósága

2. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
3. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
7. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
9. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
10. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
14. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
16. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
17. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
21. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
23. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
24. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
28. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
30. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
31. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)

2013. június

A hónap fő témája: MÚZEUMOK ÉJSZAKÁJA (országos koordinálású akció)

Tervezett program: a Merkúr a Vénusz közelében látható Napnyugta után. A Vénusz másfél órával nyugszik a Nap után. A Szaturnusz látható lesz egész éjjel. A Hold telihold közeli fázisban lesz, minimális librációban.

4. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
6. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
7. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
11. kedd:	18:00 - 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
13. csütörtök	18:00 - 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
14. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
17. kedd:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
20. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
21. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
22. szombat	MÚZEUMOK ÉJSZAKÁJA (országos koordinálású akció)	
25. kedd:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
27. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
28. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)

2013. július

A hónap fő témája: Gömbhalmazok

2. kedd:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
4. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
5. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
9. kedd:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
11. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
12. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
16. kedd:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
18. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
19. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
23. kedd:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
25. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
26. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)

**Július 29-től augusztus 11-ig a Csillagvizsgáló ZÁRVA tart
(karbantartási munkálatok)**

2013. augusztus

A hónap fő témája: a Szaturnusz bolygó

13. kedd:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
15. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
16. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
22. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
23. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
27. kedd:	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
29. csütörtök	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
30. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)

2013. szeptember

A hónap nagyobb figyelmet kapó témái: Meteorok és őszi galaxisok

3. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
5. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
6. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
10. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
12. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
13. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
17. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
19. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
20. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
24. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
26. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
27. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)

KUTATÓK ÉJSZAKÁJA – EU koordinált akcióhoz csatlakozva

2013. október

A kiemelt témája: A Vénusz bolygó

1. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
3. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
4. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
8. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
10. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
11. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
15. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
17. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
18. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
22. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
24. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
25. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
29. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
31. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)

2013. november

A hónap legnagyobb érdeklődését keltő témája: a C/2012 S1 (ISON) üstökös

5. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
7. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
8. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
12. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
14. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
15. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
19. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
21. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
22. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
26. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
28. csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
29. péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)

2013. december

A hónap fő témája: A Jupiter bolygó

3 kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
5 csütörtök	18:00 – 19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
6 péntek	18:00 - 22:30	Távcsöves bemutató (derült idő esetén)
10 kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)

12 csütörtök 18:00 –19:30 Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
13 péntek 18:00 - 22:30 Távcsoves bemutató (derült idő esetén)
16 kedd: 18:00 – 19:30 Gyermekszakkör (10-14 évesek)
19 csütörtök 18:00 –19:30 Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
20 péntek 18:00 - 22:30 Távcsoves bemutató (derült idő esetén)

2014. január

A hónap fő témája: Bolygók és hónapok nevei

7. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
9. csütörtök	18:00 –19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
10. péntek	18:00 - 22:30	Távcsoves bemutató (derült idő esetén)
14. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
16. csütörtök	18:00 –19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
17. péntek	18:00 - 22:30	Távcsoves bemutató (derült idő esetén)
21. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
23. csütörtök	18:00 –19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
24. péntek	18:00 - 22:30	Távcsoves bemutató (derült idő esetén)
28. kedd:	18:00 – 19:30	Gyermekszakkör (10-14 évesek)
30. csütörtök	18:00 –19:30	Ifjúsági szakkör (14-19 évesek)
31. péntek	18:00 - 22:30	Távcsoves bemutató (derült idő esetén)

A programok változtatási jogát fenntartom!

A szolgáltatás díjának megfizetésére havi rendszerességgel kerül sor.

A szolgáltatás havi díja: 250.000,- Ft, azaz kétszázötvenezer forint.

A teljesítés igazolására - a Szolgáltató által benyújtott aktuális havi beszámoló leadása után –a Polgármester jogosult.

A teljesítés a Szolgáltató Budapest Banknál vezetett 10101047-53120200-01003001 számú számlaszámára átutalással történik az aktuális havi beszámoló és a számla leadását követő 8 munkanapon belül.

Kiskunhalas, 2013. január 14.

Balogh István
egyéni vállalkozó
6400 Kiskunhalas
Kossuth utca 26. III/8.

22/2013. Kth.

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a 2012. augusztus 6-án meghozott 191/2012. Kth. számú határozatában megfogalmazott elvi döntésének megfelelően hozzájárul ahhoz, hogy a Halas-T. Vagyonhasznosító Kft. (6400 Kiskunhalas, Kuruc vitézek tere 22/A) az eredeti elképzeléseknek megfelelően átvállalja a Halas-Távhő Kft.-nek a 2012. augusztus havi gázfogyasztásból eredően a GDF SUEZ Energia Magyarország Zrt. felé fenálló 11.253.241.- Ft összegű tartozását.

2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Halas-T. Vagyonhasznosító Kft. (6400 Kiskunhalas, Kuruc vitézek tere 22/A) átvállalja a korábbi szolgáltató Halas-Távhő Kft.-nek a HALASVÍZ Kft. felé, a 2012. augusztus 31. napjáig felhasznált ivóvíz díjtartozásból eredő 8.137.493.-Ft összegű tartozását.

3. Kiskunhalas Város Önkormányzata legfeljebb 63.000.000.- Ft összegű tagi kölcsönt nyújt a Halas-T Kft. számára a GDF Suez Energia Magyarország Zrt. és a HALASVÍZ Kft. átvállalt követeléseinek teljesítésére. A tagi kölcsön nyújtása részletekben történik 2013. február 5. és 2013. június 05. napja között a szolgáltatókkal kötendő megállapodások függvényében. A Halas-T Kft. a tagi kölcsönt az utolsó részlet folyósításától számított 6 hónapon belül köteles visszafizetni.

4. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert és a Halas-T Kft. ügyvezetőjét a GDF Suez Magyarország Zrt. és a HALASVÍZ Kft. követeléseinek megfizetésének legkedvezőbb módjára és ütemezésére vonatkozó megállapodások tárgyalásaira és aláírására.

5. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert és a Halas-T Kft. ügyvezetőjét, hogy a Halas Távhő Kft-vel 2012. augusztus 2-án kötött megállapodásban rögzített követeléseket valamennyi törvényes eszköz igénybevételével érvényesítse.

23/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Thorma János Múzeuma 2013. január 1-jétől való további részvételét a Magyarország-Szerbia IPA Határon Átnyúló Együttműködési Program „Városok a pusztán” megnevezésű, HUSRB/1002/212/083/01 számú pályázaton, és vállalja az ezzel kapcsolatos pénzügyi kötelezettségek teljesítését.

„Városok a pusztában”

HUSRB/1002/212/083

Fő pályázó: Thorma János Múzeum

Partner: Szabadkai Városi Múzeum

Thorma János Múzeumra eső összköltség: **119 619,62 EUR** ,

Projekt kezdése: 2012. január 01. befejezése: 2013. december 31.

Pénzügyi kötelezettség vállalás 2013-, illetve 2014-ben. (költségek euróba)

2013.01.-04.	2013.05.-08.	2013.09.-12.	2014. január ZÁRÁS
3. beszámoló (januári beadás): min. 21 500 euró	4. beszámoló (májusi beadás) 53 000 EUR	5. beszámoló (szept. beadás) 11 200 EUR	6. beszámoló beadás január 13 100
vissza, várhatóan: 2013. március	vissza, várhatóan: 2013. július/aug.	vissza, várhatóan: 2013. november	vissza, várhatóan: 2014. április/május
négy havi szükséglet: 53 000	négy havi szükséglet: 11 200	maradék összes: 13 100	
Önkormányzattól kért segítség -31 500	eddig összes költség: 70 858 60% IPA= 60 960.	-1900	13 100 visszajár önkormányzatnak:

	<p>Miután ezt meghaladjuk, ezért a visszakapott összegből levonják az előleget. Marad: +37 749 ebből a következő periódus igénye: 11 200 marad: +26 549 ebből az utolsó periódus plussz finanszírozási igénye: 1900 marad: 24 649 ez visszaadható az önkormányzatnak</p>		<p>6851 Mivel az önrész 2013-tól 5%. A maradék összeg 5%-a így kb. 5120 euró. Visszajár PH-nak: kb. 1731 euró</p>
--	--	--	--

24/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a 270/2012 Kth. sz. határozatával engedélyezett fenntartói nyilatkozat alapján a Kiskunhalasi Művelődési Központ Kulturális és Közművelődési Np.Kft által beadott TÁMOP-3.2.13-12/1-2012-0289 sz. „Játszom ennen életemmel” c. pályázat támogatási szerződésének aláírását engedélyezi azzal, hogy a pályázat egészének lebonyolításához pénzügyi támogatást nem nyújt, azt teljes egészében és folyamatában a Kiskunhalasi Művelődési Központ Kulturális és Közművelődési Np.Kft-nek kell finanszírozni.

25/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete, hivatkozva a 249/2012. Kth. sz. határozatára a kiskunhalasi kulturális és közgyűjteményi intézmények (Kiskunhalas Város Önkormányzatának Thorma János Múzeuma, Kiskunhalasi Művelődési Központ Kulturális és Közművelődési Np.Kft., Martonosi Pál Városi Könyvtár, Halasi Csipke Közalapítvány), integrációját az alábbiak szerint rendeli el végrehajtani:

Az intézményeket, valamint a hozzájuk tartozó telephelyeket és tagintézményeket két szervezeti egységbe kell integrálni:

1. Kiskunhalasi Művelődési Központ Kulturális és Közművelődési Np.Kft., ezen belül

- Végh Kúria*
- Városi Sportpálya*
- Városi Filmszínház*
- Halasmédia Np. Kft.*
- Halasi Csipke Közalapítvány, ingatlannal együtt*

2. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Kulturális Intézménye (a név döntés függvényében változhat) , ezen belül:

- Thorma János Múzeum*
- Tájház*
- Boróka Civil Ház (Babó Villa)*

- Szélmalom

Martonosi Pál Városi Könyvtár

Kiskunhalas Város Képviselőtestülete megbízza a Polgármestert azzal, hogy az integráció végrehajtását készítse elő, s azt a szükséges véleményezési és előkészítő munka elvégzését követően a – a minisztériumi vélemények beszerzésétől függően - a márciusi illetve áprilisi testületi ülésre döntés végett terjessze be.

26/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete alapító okiratát módosító okiratot az alábbiak szerint fogadja el:

Alapító okiratot módosító okirat

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete, Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2012. december 20-án 289/2012.Kth. sz. határozatával kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§. (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 369/2011. Korm. rendelet 5.§. (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

- 1. Az alapító okiratban a „Telephelyei és a feladatellátást szolgáló vagyon” szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép: „ Telephelyei neve, címe, helyrajzi száma”*
- 2. Az alapító okiratban a „Telephelyei és a feladatellátást szolgáló vagyon” pontban felsorolt szöveg az alábbiak szerint módosul:*
 - a.) KIGSZ, Bölcsődei főzőkonyha 6400 Kiskunhalas Kuruc V. tere 17., hrsz.: 4730/21*
 - b.) Lomb u.-főzőkonyha 6400 Kiskunhalas, Lomb u.5., hrsz.: 5193*
 - c.) Védőnői szolgálat 6400 Kiskunhalas, Hajnal u.5., hrsz.: 4837*
 - d.) Sportiroda 6400 Kiskunhalas, Kertész u.28., hrsz.:2385/4*
 - e.) Oktatási ingatlan, 6400 Kiskunhalas Szász Károly u. 21., hrsz.:2604/15, Bibó István Gimnázium*
 - f.) Oktatási ingatlan, 6400 Kiskunhalas Bajza u. 1/a., hrsz.: 596, Bernáth Lajos Kollégium*
 - g.) Oktatási Ingatlan 6400 Kiskunhalas Nyírfá u. 23., hrsz.: 2884/1, Kertvárosi Általános Iskola*
 - h.) Oktatási ingatlan, 6400 Kiskunhalas Szabadság tér 6., .hrs.:372, Felsővárosi Általános Iskola*
 - i.) Oktatási ingatlan, 6400 Kiskunhalas Fazekas Gábor u. 1., hrsz: 630/1, Fazekas Gábor utcai Általános Iskola*

ZÁRADÉK:

Az alapító okiratot módosító okirat a törzskönyvi nyilvántartással történő bejegyzéssel lép hatályba.

Az alapító okiratot módosító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 26/2013. Kth. sz. határozatával hagyta jóvá.

Kiskunhalas, 2012. január 31.

*Gyovai István
polgármester*

27/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete alapító okiratát az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§. (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 369/2011. Korm. rendelet 5.§. (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

1. Intézmény neve:	<i>Kiskunhalas Város Önkormányzata Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete</i>
2. Székhelye:	<i>6400, Kiskunhalas, Hősök tere .1.sz.</i>
3. Jogszabályban meghatározott közfeladata:	<i>Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. Törvény</i>
4. Szakágazati száma (TEÁOR):	<i>841116 Önkormányzati, valamint többcélú kisértségi társulási intézményeket ellátó kisegítő szolgálatai</i>
5. Működési területe:	<i>Kiskunhalas Város</i>
6 Törzskönyvi száma:	<i>340247</i>
7 Az alapító okirat száma:	
8 Típusa:	<i>Kisegítő Szolgálat</i>
9 Irányító szerv neve:	<i>Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete</i>
10. Székhelye:	<i>6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.</i>
11. Fenntartó neve:	<i>Kiskunhalas Város Önkormányzata</i>
12. Székhelye:	<i>6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.</i>
13. Gazdálkodási besorolása, jogköre:	<i>Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv</i>
14. Alap tevékenységei:	<i>A költségvetés végrehajtása, a kifizetések ellenőrzése központi szinten Iskolai intézményi étkeztetés Tanulók kollégiumi étkeztetése Óvodai intézményi étkeztetés Munkahelyi étkeztetés</i>

Egyéb vendéglátás
Háziorvosi ügyeleti ellátás
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
Máshová nem sorolható egyéb sporttámogatás
Nem lakóingatlan bérbeadása üzemeltetése
Ifjúság-egészségügyi gondozás

15. Vállalkozási tevékenysége: Az intézményvezető vállalkozási tevékenységet nem folytat, de saját kapacitása terhére bevételeket képezhet.

16. Szakfeladatai:

- 841143 A költségvetés végrehajtása, a kifizetések ellenőrzése központi szinten
- 562912 Óvodai intézményi étkeztetés
- 562913 Iskolai intézményi étkeztetés
- 562914 Tanulók kollégiumi étkeztetése
- 562917 Munkahelyi étkeztetés
- 562920 Egyéb vendéglátás
- 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 862102 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 869041 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg- ellátás
- 869042 Ifjúság-egészségügyi gondozást
- 931903 Máshová nem sorolható egyéb sporttámogatás

17. Intézményegységei: nincsenek

18. Telephelyei neve, címe, helyrajzi száma:

- a.) KIGSZ, Bölcsődei főzőkonyha 6400 Kiskunhalas Kuruc V. tere 17., hrsz.: 4730/21
b.) Lomb u.-főzőkonyha 6400 Kiskunhalas, Lomb u.5., hrsz.: 5193
c.) Védőnői szolgálat 6400 Kiskunhalas, Hajnal u.5., hrsz.: 4837
d.) Sportiroda 6400 Kiskunhalas, Kertész u.28., hrsz.:2385/4
e.) Oktatási ingatlan, 6400 Kiskunhalas Szász Károly u. 21., hrsz.:2604/15, Bibó István Gimnázium
f.) Oktatási ingatlan, 6400 Kiskunhalas Bajza u. 1/a., hrsz.: 596, Bernáth Lajos Kollégium
g.) Oktatási Ingatlan 6400 Kiskunhalas Nyírfa u. 23., hrsz.: 2884/1, Kertvárosi Általános Iskola
h.) Oktatási ingatlan, 6400 Kiskunhalas Szabadság tér 6., .hrs.:372, Felsővárosi Általános Iskola
i.) Oktatási ingatlan, 6400 Kiskunhalas Fazekas Gábor u. 1., hrsz: 630/1, Fazekas Gábor utcai Általános Iskola

19. Feladatellátást szolgáló vagyon:

Védőnői szolgálat: 6400 Kiskunhalas, Hajnal u.5.

20. Vagyon feletti rendelkezés:

- A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Kiskunhalas Város Képviselő-testületének vagyonrendeletében foglaltak szerint kell eljárni.
 - Az intézmény kezelésében lévő vagyon csak az alaptevékenység, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül hasznosítható, adható bérbe.

21. Az intézményvezető kinevezése: Az intézmény vezetőjét Kiskunhalas Város Képviselő-testülete bízza meg

nyilvános pályázati eljárás útján. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el., a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény továbbá a 77/1993.(V.12) kormányrendelet alapján

22. Foglalkoztatottjaira vonatkozó jogviszony megjelölése:

Közalkalmazotti jogviszony, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszony

ZÁRADÉK

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete 2012. december 20-án kelt 289/2012 Kth.sz. egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Az alapító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 27/2013. Kth.sz határozatával hagyta jóvá.

Kiskunhalas, 2013. január 31.

Gyovai István

28/2013. Kth.

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete felhatalmazza a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezetét, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151.§. (2) bekezdése szerinti gyermek, illetve tanulói étkeztetés önkormányzati kötelezettség végrehajtására.

2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Bács-Kiskun Megyei Intézményfenntartó Központtal kössön együttműködési megállapodást a Kiskunhalasi Vári Szabó István Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium, a Kiskunhalasi Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Nevelési Tanácsadó, valamint a Kiskunhalasi Óvoda, Kollégium és Konduktív Pedagógiai Intézményekben az önkormányzat jogszabály szerinti kötelező gyermek és tanulói étkeztetés lebonyolítására.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről: a **Bács-Kiskun Megyei Intézményfenntartó Központ** (székhelye: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3., törzsszáma: 795537, adószáma: 15795537-2-03, KSH statisztikai számjel: 15795537-8411-312-03, képviseli: Minda Imre László vezető, a továbbiakban: BKMIK) és másrészről **Kiskunhalas Város Önkormányzata** (székhelye: 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1., képviseli: Gyovai István polgármester, törzsszáma: 724902, adószáma: 15724904-2-03, KSH száma: 0332434, a továbbiakban: Városi Önkormányzat, együttesen felek) között az alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

Megállapodó felek rögzítik, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. törvény 151.§. (2) bekezdése szerint: „... a települési önkormányzat az általa fenntartott óvodában és a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben, a fenntartó az egyéb állami fenntartású intézményben a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést. Ez alapján Kiskunhalas

Város Önkormányzata a területén működő BKMIK fenntartásában lévő Kiskunhalasi Vári Szabó István Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégiumban, Kiskunhalasi Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Nevelési Tanácsadóban, valamint a Kiskunhalasi Konduktív Pedagógiai Intézet és Szakszolgálatban ellátott tanulók étkeztetését köteles biztosítani. Ezen intézmények jelenleg a BKMIK fenntartásában és működtetésében vannak.

Jelen megállapodás tárgya a BKMIK fenntartásában és működtetésében lévő Kiskunhalasi Vári Szabó István Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégiumban, Kiskunhalasi Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Nevelési Tanácsadóban, valamint a Kiskunhalasi Konduktív Pedagógiai Intézet és Szakszolgálatban ellátott tanulók étkeztetésében való együttműködés.

Kiskunhalas Város Önkormányzata mint az étkeztetés biztosítására kötelezett vállalja, hogy az étkeztetési szolgáltatást eddig is biztosító Szolgáltatókkal 2013. január 1-jei hatállyal szerződést köt a Kiskunhalasi Vári Szabó István Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégiumban, Kiskunhalasi Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Nevelési Tanácsadóban, valamint a Kiskunhalasi Konduktív Pedagógiai Intézet és Szakszolgálatban ellátott tanulók étkeztetésére, s e szerződések alapján fizeti az étkeztetés költségeit.

A BKMIK vállalja, hogy az általa fenntartott Kiskunhalasi Vári Szabó István Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégiumban, Kiskunhalasi Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Nevelési Tanácsadóban, valamint a Kiskunhalasi Konduktív Pedagógiai Intézet és Szakszolgálatban biztosítja a következő feladatok ellátását:

4.1 A tanulói étkezéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése

4.2 Az étkezési igények leadása-lemondása a szolgáltató felé,
kapcsolattartás a szolgáltatóval

4.3 Az étkezési térítési díjak beszedése

4.4 Az étkezési térítési díjak átutalása az Önkormányzat számára

4.5 Az étkezések lebonyolítása az általa működtetett és fenntartott konyhákban és ebédlőkben

5. Megállapodó felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból eredő esetleges vitáikat elsődlegesen tárgyalás útján rendezik, amennyiben az nem vezet eredményre, úgy a vita eldöntésére kikötik a Kecskeméti Városi Bíróság, illetve a pertárgy érték függvényében a Kecskeméti Törvényszék illetékességét.

6. Jelen megállapodást a megállapodó felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Kiskunhalas, 2013. január...

Kecskemét, 2013. január

.....
Gyovai István
polgármester
Kiskunhalas Város Önkormányzata

.....
Minda Imre László
Bács-Kiskun Megyei Intézményfenntartó
Központ vezetője

29/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete az önkormányzat az illetékességi területén működő állami fenntartású általános iskolák (Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola, Felsővárosi Általános Iskola, Kertvárosi Általános Iskola) működési (felvételi) körzetét az alábbiak szerint javasolja a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatalnak elfogadásra:

Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola

- Áchim András u., Ág u., Átlós út,

- *Bácskai u., Bajza u. (páratlan és páros 8-tól), Baranyai Ferenc u., Bedekovics Lőrinc u., Berzsenyi u., Bimbó u., Bojtár u., Bornemissza Gergely u., Borz u., Botond u. (13-tól), Budai Nagy Antal u., Bükkönyös u.,*
- *Czuczor Gergely u.,*
- *Csalogány u., Csap u., Cserepes u., Csipke u., Csokonai u. (páratlan 9-től és páros),*
- *Damjanich u., Dobó u., Dugonics u.,*
- *Eperd u.,*
- *Fazekas Gábor u., Fejérföld u., Félegyházi út, Fenyő u., Füzes u., Füzér u.,*
- *Gábor Áron u., Galamb u., Gerle u., Gólya u., Gózon u.,*
- *Gyep u.,*
- *Határ u., Henger u., Harangos telep,*
- *Járószék u., József Attila u. (páratlan 29-től, páros 24-től),*
- *Kárász u., Kármán u., Károly u., Kárpát u. (páros 8-tól és páratlan), Kassa u., Kazal u., Kazinczy u. (páratlan 5-től és páros 12-től), Kéve u., Korvin u., Kovács Sándor u., Kölcsey u. (páratlan 9-től és páros 12-től), Kötönyi út, Kuruc vitézek tere,*
- *Lepke u., Lomb u., Lovarda u.,*
- *Majsai út, Malom sor, Mázsa u., Munkács u.,*
- *Népfőrdő u.,*
- *Olajbányász u.,*
- *Pákász u., Patkó u., Pásztor u., Pozsony u.,*
- *Radnóti Miklós u., Rakodó u., Rezeda u., Róka u.,*
- *Sas u., Sereg u., Sóstó u.,*
- *Szabadkai út, Szabó Ervin u., Szalag u., Szállás u., Számadó u., Széchenyi u. (páratlan), Szegedi út, Széksós u., Szélmalom u., Szénás u., Szentgál u., Szondi u., Szuper Károly u., Szűts József u.,*
- *Tambura u., Tavasz u., Temető u., Tó u., Toldi u., Tompa u.,*
- *Új u.,*
- *Vadkerti út, Városkert u., Vásártér u., Virág u.,*
- *Zöldhalom u.,*
- *Zsák u.,*

Külterület: *Alsószállás, Alsóipartelep, Felsőszállás, Füzespuszta, Középső ipartelep*

Felsővárosi Általános Iskola

- *Állomás u., Álmos u., Arany János u. Árpád u., Árok u., Árvalányhaj u., Attila u.*
- *Bajcsy-Zsilinszky u., Bajza u. (páros 2-6), Bánegyháza u., Baross u., Bástya u., Batthyány u., Báthory u., Béke u., Bem u., Bercsényi u., Bessenyei tér, Bethlen Gábor tér, Bocskai u., Bokányi Dezső u., Bokor u., Bokréta u., Botond u. (1-12), Bundzsák István u.,*
- *Cserezhely u., Csokonai u. (páratlan 1-7), Csónak u.,*
- *Deák Ferenc u., Dékáni Árpád u., Dob u.,*
- *Erdei Ferenc tér, Eötvös u., Epreskert u., Esze Tamás ltp.,*
- *Fácán u., Fakopács u., Futó u.,*
- *Garbai Sándor u., Gimnázium u.,*
- *Hajnal u., Halászcsernye u., Harangos tér, Hársfa u., Himző u., Hold u., Hősök tere, Hunyadi utca (51-től)*
- *Iparszőlők útja, Izabella u.,*
- *Jegenye u., Jókai u., Jósika u., József Attila u. (páros 2-22 és páratlan 1-27)*
- *Kadarka u., Kalap u., Karányi sík útja, Kard u., Katona József u., Kazinczy u. (páratlan 1-3 és páros 2-10), Kárpát u. (páros 2-6), Kertész u., Kígyó u., Kinizsi u., Kisfaludy u. Kismarton u., Kmeth Sándor u., Kolmann u., Kosár u., Kossuth u., Kovács Pál tér, Kölcsey u. (páratlan 1-7 és páros 2-10), Kőrösi út, Köztársaság u., Kun tér,*
- *Laktanya u., Lapály u., Latabár u., Lehel u.,*

- Magyar u., Mályva u., Markovits Mária u., Marx tér, Május 1. tér, Mátyás tér, Dr. Monszpart László u.,
- Nád u.,
- Nyár u., Nyíl u.,
- Ősz u.,
- Pacsirta u., Paprika Antal u., Perc köz, Petőfi u., Pipa u., Platán u., Polgár u. (páratlan 11-től és páros 32-től), Posta u.,
- Rét u., Rózsa tér,
- Sarló u., Schönfeld udvar, Sáfrány u., Sárgarigó u., Sárkány u., Semmelweis tér,
- Szabadság tér; Szántó Kovács János u., Szatmári Sándor u., Széchenyi u. (páros), Szegegy u., Szent Erzsébet tér; Szent György tér; Szent Imre u., Szentháromság tér; Székely u., Szilády Áron u., Szilvás köz, Szövetség tér;
- Tavaszi hérics u., Thorma János u., Tabor u., Tancsics u., Tárnok u., Tököz u., Török u., Tuba u.,
- Városháza u., Vasút u., Venyige u., Vezér u., Viola u., Vitéz u., Víz u., Vörösmarty u.,
- Zalán u., Zrínyi u.,
- Zsoltina u.,

Külterület: Felsőkistelek, Felsőöregszőlők (az a terület, amely a város iskolái közül a Felsővárosi Általános Iskolához van legközelebb), Felsőtelep, Sóstói-szőlők

Kertvárosi Általános Iskola

- Ady Endre u., Alkony u., Alkotmány u., Akác köz, Árvácska u.,
- Bajnár u., Bajnok u., Balajthy Dénes u., Bálvány u., Bangó Péter u., Bartók Béla tér, Bodza u., Boróka u., Budár u.,
- Csendes köz, Cserény u., Csiga u., Csillag u.,
- Dália u., Dózsa György u.,
- Erzsébet királyné tér,
- Fecske u., Friedlich Lajos u., Fűrész u.,
- Gaál Lajos u., Galagonya u., Grósz Ferenc u., Gubodi út
- Gyapjú u., Gyárfás István u., Gyöngyvirág u.,
- Hajó u., Hattyú u., Híd u., Hirnök u., Holló u., Homok u., Honvéd u., Hunyadi János u. (1-től 50-ig), Huszár u.,
- Ibolya u., Imreh Mária u.,
- Jácint u., Juhar u.,
- Kálvin tér; Kamilla u., Kanizsa tér; Karacs Teréz u., Kardvirág u., Keceli út, Kiffer u., Kocsis Lajos u., Kopolyai út, Kopolya köz, Korda Imre u., Kórház u. Kőkény u., Kun kapitány u.,
- Lakatos Vince u., Levendula u., Liget u., Lovag u., Lőtér u., Lugas köz,
- Margaréta u., Mártírok út, Mérleg u., Mészáros Lázár u., Molnár u., Mocsáry Lajos u., Muskátlí u.,
- Nagy Czirok László u., Nagy Kálmán u., Nagy-Szedes István u., Nap u., Nefelejcs u., Nemzetőr u.,
- Nyárfa u., Nyírfa u., Nyúl u.,
- Orgona u., Ormánság u., Ó u.,
- Ősök tere,
- Páfrány u., Pálma tér, Pandúr u., Parti u., Pattantyús u., Peterka József u., Pipacs u., Polgár u. (páratlan 1-9 és páros 2-30), Práger Ábrahám u.,
- Rákóczi tér; Rege u., Révész György u., Róna u.,
- Sáros u., Síp u., Sólyom u., Stepanek Ernő u.,
- Szász Károly u., Szélmolnár u., Szép u., Szőlő u.,
- Tátogató u., Téglagyári út, Téglagyári köz, Tinódi u., Tímár u., Tormássy János u., Tóth János

- u., Tulipán u.,
- Vadász u., Vajda u., Ván Benjámín u., Vári Szabó István u., Vass Imre u., Vass Lajos u., Vihar u.,
- Zerge u.,
- Zsigray Julianna u.,

Külterület: Alsóöregszőlők, Alsótelep, Bogárzó, Felsőöregszőlők (az a terület, amely a város iskolái közül a Kertvárosi Általános Iskolához van legközelebb), Inoka-Kistelek, Partiszőlők, Rekettye,

30/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete mint tulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy a Halas Galéria leltárában lévő Zsigray-bútorok letéti szerződés keretében Törökszentmiklóson tartósan bemutatásra, kiállításra kerülhessenek. Egyben felhatalmazza a Polgármestert a Letéti szerződés aláírására.

Műtárgykölcsönzési szerződés

Létrejött a kölcsönadó **Kiskunhalas Város Önkormányzata** (6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.. Képviseli: Gyovai István polgármester) és a kölcsönvevő **Törökszentmiklós Város Önkormányzata** (5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos út 135/a. Képviseli: Dr. Juhász Enikő polgármester) **közt.**

1. A kölcsönadó kölcsönbe adja, a kölcsönvevő kölcsönbe átveszi a következő műtárgyakat:

Üveges, egyajtós polcos szekrény.	Halas Galéria leltári szám:	Értéke: Ft.
Üveges, egyajtós polcos szekrény.	Halas Galéria leltári szám:	Értéke: Ft.
Zárt, egyajtós szekrény.	Halas Galéria leltári szám:	Értéke: Ft.
Lehajtható oldalú szekrény.	Halas Galéria leltári szám:	Értéke: Ft.
Női íróasztal.	Halas Galéria leltári szám:	Értéke: Ft.
Alacsony szekrény.	Halas Galéria leltári szám:	Értéke: Ft.
Blondelkeretes tükör.	Halas Galéria leltári szám:	Értéke: Ft.
Kovácsoltvas állólámpa.	Halas Galéria leltári szám:	Értéke: Ft.

Darabszám: 8

Összérték: Ft

2. A kölcsön célja: **állandó kiállítás a törökszentmiklósi Zsigray Julianna- emlékszoba** kiállítóhelyen.

A kiadott műtárgyak tárolási helye: **Törökszentmiklós városában** helyen

Ha a műtárgyakat a kölcsönvevő a szerződés lejártá előtt áthelyezi, a tényről és a műtárgy új helyéről a kölcsönadót öt napon belül írásban köteles tájékoztatni és a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

3. A kölcsön kezdődik: **2013. február 1.**

A kölcsönzés lejár: **2018. február 1.**

4. A kölcsönvevő anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik a kölcsönvett műtárgyakért, biztosítva annak állagvédelmét és olyan elhelyezését, hogy a kölcsönzés ideje alatt semmilyen károsító fény- hő-, nedvesség-, időjárás-, vegyi anyag-, fizikai erőhatás-, rongálás-, lopás- vagy elemi kár ne érje. Lehetőséget nyújt a kölcsönadónak ahhoz, hogy a műtárgyat megbízottja útján esetenként a helyszínen ellenőrizze. A műtárgyakon restaurálás végezhető a kölcsönadónak bemutatott restaurátori tervi alapján. A műtárgy esetleges károsodásáról a kölcsönző a kölcsönadót haladéktalanul tájékoztatni tartozik. A kölcsönadó a károsodott műtárgyat a kölcsönzőtől visszavonhatja.

5. Amennyiben a kölcsön célja kiállítás, úgy a kiállított műtárgyon, a katalógusban, valamint minden egyéb közzététel alkalmával a kölcsönvevő tartozik feltüntetni, hogy a tárgy kölcsön Kiskunhalas Város Önkormányzatától. A kölcsönvevő a kiállításon gondoskodik a műtárgynak a múzeumok ügyrendi szabályzatának megfelelő biztonságos őrzéséről.

6. A kölcsönvevő a kölcsönvett műtárgyról tudományos célra, illetve tudományos közlés céljából fényképfelvételeket készíthet.

7. A kölcsönvevő a műtárgyakat harmadik személynek (szervnek) nem kölcsönözheti.

8. A szerződés meghatározott időre szól és annak leteltével, automatikusan megszűnik. Amennyiben a kölcsönvevő annak meghosszabbítását igényli, ebbeli kérését 30 nappal a szerződés lejártá előtt a kölcsönadóval

írásban közölnie kell. A kölcsönadó ezen határidőn belül nyilatkozik arról, hogy hozzájárul-e a szerződés meghosszabbításához vagy sem.

9. A műtárgy visszaadásakor a felek a műtárgy állapotáról jegyzőkönyvet vesznek fel. A műtárggyal kapcsolatos mindennemű a kölcsönzés, illetve szállítás ideje alatt bekövetkezett kár összegét szakmai bizottság állapítja meg. A kárösszeg tartalmazza a műtárgy restaurálásának költségét és a tárgy értékcsökkenésének kompenzációját. Ezt a kölcsönvevő a kölcsönadónak megtéríteni tartozik. Ha a kölcsönvevő bármely okból a műtárgyat nem tudja visszaszolgáltatni, akkor a kölcsönvevő az átadáskor megállapított és az infláció mértékével növelt értékét tartozik a kölcsönadónak megtéríteni.

Kiskunhalas, 2013. január 31.

.....
átadó

.....
átvevő

31/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a KEOP-2012-5.5.0/A, „Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás energiatakarékos átalakítása a Városháza épületében” (6400 Kiskunhalas, Hősök tere1. Hrsz.: 1.) energetikai korszerűsítésére pályázatot nyújt be.

1. A pályázat megvalósítási helyszínének pontos címe:

6400 Kiskunhalas, Hősök tere1. Hrsz.: 1

2. A Projekt megnevezése:

„Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás energiatakarékos átalakítása a Városháza épületében” (6400 Kiskunhalas, Hősök tere1. Hrsz.: 1.)

3. A pályázati konstrukció száma:

KEOP-2012-5.5.0/A

4. A tervezett beruházás teljes beruházási költsége (bruttó Ft):

217.255.090,- Ft

5. A tervezett beruházás elismerhető bekerülési költsége (bruttó Ft):

217.255.090,- Ft

6. Az önkormányzati saját erő összege (bruttó Ft):

32.588.263,- Ft

7. A KEOP forrásból származó támogatás igényelt összege (bruttó Ft):

184.666.827,- Ft

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a KEOP forrásból nyújtott támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésében elkülöníti.

A képviselő-testület felhatalmazza Gyovai István polgármestert, hogy a pályázattal kapcsolatban eljárjon, a pályázat ügyében tárgyalásokat folytasson, szükség estén szerződéseket kössön a szakértőkkel, pályázati cégekkel benyújtására.

32/2013. Kth.

A Képviselő-testület elfogadja a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium munkájáról a 2012. évi beszámolót.

33/2013. Kth.

A Képviselő-testület a Halasvíz Kft. beszámolóját a 2012.évi vízi-közmű felújítási alap felhasználásáról elfogadja.

34/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező Partnerségi Egyeztetési Szabályzatot, egyben elrendeli a szabályzat alkalmazást a településfejlesztési koncepció, az integrált városfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök elfogadása és módosítása során.

**Kiskunhalas Város Önkormányzatának
PARTNERSÉGI EGYEZTETÉSI SZABÁLYZATA**

A partnerség rendje az önkormányzati településfejlesztési és településrendezési döntések meghozatalának társadalmi egyeztetését foglalja keretekbe. Tartalmazza a vélemények bekérésének, nyilvántartásának, megválaszolásának menetét a különböző típusú eljárások során. A partnerségi egyeztetést a polgármester jelen szabályzat alapján, a főépítész közreműködésével végzi.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29. §-a alapján Kiskunhalas Város településfejlesztési és településrendezési döntéseibe bevont partnerei és a Partnerségi Egyeztetés Szabályai a következők.

I. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre

1. A város teljes lakossága.
2. A város területén működő egyesületek, civil szervezetek
3. A város közigazgatási területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező gazdasági társaságok
4. Az eljárásban érintett közművek üzemeltetői.
5. Érintettség esetén a Magyar Állam tulajdonában álló közutak kezelője.

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

1. A tájékoztatás és észrevételezés helye
 - a) Az önkormányzat a honlapján (www.kiskunhalas.hu) külön tárhelyet biztosít a partnerség keretében zajló társadalmi egyeztetéseknek.
 - b) A partnerség keretében a polgármester az értelmezéshez szükséges tartalmú tájékoztatást tölt fel az a) pont szerinti tárhelyre az 1. számú táblázatnak megfelelően, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé az önkormányzati honlap főoldalán.

- c) A b) pont szerinti tájékoztatás anyaga a polgármesteri hivatal főépítész irodájában papír alapon is hozzáférhető.
- d) Az I. 4.-5. pontokban foglalt partnereket a polgármester a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. melléklet szerinti államigazgatási szervekkel azonos módon vonja be az egyeztetési eljárásba, ennek keretében töltenek be partneri szerepet. Észrevételeiket az államigazgatási szervek véleményével azonos módon kell kezelni.
- e) A közzétett tájékoztató alapján az I. 1-3. pontokban foglalt partnerek a meghatározott határidőig írásos észrevételt tehetnek. Levelüket személyesen a főépítész irodában adhatják át, postai úton a polgármesteri hivatal címére küldhetik meg, vagy elektronikus levélben továbbíthatják a b) pont szerinti felhívásban megadott e-mail címre.

1. számú táblázat

Dokumentum	Eljárás fajtája	Előzetes tájékoztatás	Elfogadás előtti tájékoztatás
Városfejlesztési koncepció	-	van	van
Integrált Városfejlesztési Stratégia	-	van	van
Településrendezési eszköz	teljes	van	van
	egyszerűsített	nincs	van
	tárgyalásos	nincs	van

2. Az észrevételek kezelése

- a) A beérkezett észrevételeket a polgármesteri hivatal főépítésze a II. 1. a) szerinti tárhelyre feltölti és papír alapon tárolja az eljárás végéig.
- b) A beérkezett észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban értékeli, az értékelés a II. 1. a) pont szerinti tárhelyen, valamint papír alapon a polgármesteri hivatal főépítész irodájában elérhető.
- A b) szerinti értékelés az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.

3. Az el nem fogadott észrevételek kezelése

- a) A 2. b) pont szerinti értékelésben szereplő el nem fogadott észrevételeket a véleményezési anyag szerzője a polgármesterrel egyeztetve írásban megindokolja. Az indoklás a II. 1. a) pont szerinti tárhelyen, valamint papír alapon a polgármesteri hivatal főépítész irodájában elérhető.
- b) Az el nem fogadott észrevételek indoklása az ügy aktájában irattári archiválásra kerül.

4. Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések

- a) Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközök az 1. a) pont szerinti tárhelyen, valamint papír alapon a polgármesteri hivatal főépítész irodájában a jóváhagyás kihirdetését követő 10 napon belül

hozzáférhetővé válnak.

- b) Az a) pontban szereplő intézkedésről a polgármester felhívást tesz közzé az önkormányzati honlap főoldalán.

III. A partnerség rendjének hatályossága

- **Területi hatály:** Kiskunhalas igazgatási területére készülő településfejlesztési dokumentumok és településrendezési eszközökre érvényes.
- **Időbeni hatály:** visszavonásig érvényes.

Jóváhagyta a 34/2013.(I.31.) Kth. határozat

35/2013. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalkozás-ösztönzés és lakossági kezdeményezések támogatása céljából a településszerkezeti terv és a helyi építési szabályzat teljes eljárás szerinti módosítását indítja el a következő ügyekben:

- *0768/46 hrsz alatti telephely és környéke különleges mezőgazdasági övezetbe sorolása*
- *0989/17 és 0989/18 hrsz ingatlanok erdő övezetből mezőgazdasági övezetbe való átsorolása*
- *0449/8 hrsz ingatlanra gazdasági övezet kiterjesztése*
- *7044 hrsz ingatlan lakóövezeti besorolása*
- *Olajbányász utca szabályozási szélességének felülvizsgálata*
- *Polgár utcában beépítési lehetőség bővítése*
- *6334/8 hrsz alatti ingatlanon építési hely bővítése*
- *5067 hrsz. alatti ingatlan építési hely korrekciója*
- *Az építési szabályzat általános felülvizsgálata*

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a rendezési terv módosítását kezdeményező személyekkel és a tervezővel a költségviselésre vonatkozóan háromoldalú megállapodásokat kössön. A rendezési terv Önkormányzati kezdeményezésre történő módosításának költségeit a Képviselő-testület biztosítja.

3. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a város rendezési tervének 2013. évben kezdeményezett módosításához a 2/2005. (I.11.) Kormányrendelet szerinti vizsgálat lefolytatását nem tartja szükségesnek.

36/2013. Kth.

A Képviselő-testület értékesítésre jelöl ki a 2796/1 és 7828/1 hrsz alatti ingatlanokból a rendezési terv szerinti megosztást követően kialakított területet Szabó-Kocsis László, 6724 Szeged, Zsitva sor 3/A/12. alatti lakos részére.

Az értékesített területrészek művelési ágát a rendezési tervre való tekintettel beépítetlen területre változtatja, így a 2796/1 és 7828/1 hrsz alatti közterületek mértékét csökkenti.

A tulajdonba vétellel és az esetleg szükséges közműkiváltással kapcsolatos költségek a vevőket terhelik. A terület értékesítési ára 3.400- Ft/m².

A Képviselő-testület megbízza a Halasi Városgazda Zrt.-t az értékesítési eljárás lebonyolításával és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

37/2013. Kth.

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a Halas-Dent Kft. (6400 Kiskunhalas, Csónak u. 4.) a Csónak utca 4. szám alatti fogorvosi rendelő homlokzatán Dr. Horváth Ivánra emlékeztető, 64×50 cm méretű emléktáblát helyezzen el.

38/2013. Kth.

1. A Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulást ad a II. Rákóczi Ferenc Katolikus Mezőgazdasági, Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskolának, hogy a KEOP-2012-5.5.0/A kódszámú pályázattal elnyerhető forrás segítségével a Kiskunhalas Kossuth utca 39. szám, 4752 hrsz alatti ingatlanon álló iskolaépületen energetikai korszerűsítés érdekében utólagos hőszigetelési munkákat – fal és földem – végezzen és homlokzati nyílászárókat cseréljen. A kivitelezés megkezdése előtt a pontos műszaki tartalomnak a városképet érintő megoldásait a Polgármesterrel jóvá kell hagyatni.

A Képviselő-testület hozzájárul a projekt megvalósulásához és eredményeinek kötelező időtartamú fenntartásához.

2. A Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulást ad a II. Rákóczi Ferenc Katolikus Mezőgazdasági, Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskolának, hogy a KEOP-2012-4.10.0/A kódszámú pályázattal elnyerhető forrás segítségével a Kiskunhalas Bokréta utca 2. szám, 4753 hrsz alatti ingatlanon álló informatika laboratórium és a Majsai út 1. szám, 6022/1 hrsz alatti egykori kollégium épületén energetikai korszerűsítés keretében napelemeket szereljen fel. A kivitelezés megkezdése előtt a pontos műszaki tartalomnak a városképet érintő megoldásait a Polgármesterrel jóvá kell hagyatni.

A Képviselő-testület hozzájárul a projekt megvalósulásához és eredményeinek kötelező időtartamú fenntartásához.

39/2013. Kth.

A Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulást ad a II. Rákóczi Ferenc Katolikus Mezőgazdasági, Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskolának, hogy a Kiskunhalas Bokréta utca 2. szám, 4753 hrsz alatti ingatlanon álló informatika laboratórium és a Majsai úti, 6022/1 hrsz alatti ingatlanon álló egykori kollégium épületén energetikai korszerűsítés keretében napelemeket szereljen fel, kiserőművet létesítsen a komplexum villamosenergia – ellátásának megújuló energiaforrásokkal történő részleges biztosítása céljából.

A projekt megvalósítása során az ingatlan tulajdonosa nevében igénybejelentőként a II. Rákóczi Ferenc Katolikus Szakközépiskola jár el (egyszemélyi képviselője Téglás László igazgató (an: Sendula Erzsébet, szül: Kecel, 1972.03.25., szig: 615079IA)

40/2013. Kth.

A Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulást ad a Kiskunhalasi Református Kollégium Központi Általános Iskolájának illetve a fenntartó Kiskunhalasi Református Egyházközségnek, hogy energetikai korszerűsítés érdekében a KEOP-2012-5.5.0/A kódszámú pályázattal elnyerhető forrás segítségével a Kiskunhalas Köztársaság utca 9. szám, 3668 hrsz alatti ingatlanon álló főépületen padlásfödém hőszigetelést és a radiátoros fűtést szabályozó berendezéseket felszerelését, a tornatermen és az étkezőn homlokzati és tető hőszigetelést, nyílászáró cserét és gépészeti korszerűsítést valósítson meg, a konyha felülvilágítóját könnyűszerkezetes földemre cserélje.

A Képviselő-testület hozzájárul a projekt megvalósulásához és eredményeinek kötelező időtartamú fenntartásához.

41/2013. Kth.

- 1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi hozzájárulást ad a Vári Szabó István Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégiumának, hogy a kiskunhalasi Kazinczy utca 5., Kossuth u. 23. szám alatti (1708 hrsz, 4802/2 hrsz) ingatlanokon a KEOP 2012-5.6.0 pályázat keretében beruházásokat hajtson végre. Felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező tulajdonosi hozzájárulásról szóló nyilatkozat aláírására.*
- 2. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázattal kapcsolatban anyagi kötelezettséget nem vállal.*

**NYILATKOZAT
Tulajdonos hozzájárulásról**

Alulírott **Gyovai István** Kiskunhalas Város Polgármestere, a beruházással érintett ingatlan tulajdonosának, Kiskunhalas Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 41/2013. Kth. számú határozat alapján kapott felhatalmazás alapján (100 %-ban) kijelentem, hogy a **Központi költségvetési szervek energiahatékonysági beruházásai** c. pályázati konstrukcióban (kódszám KEOP-2012-5.6.0) az **Épületenergetikai fejlesztések a Váriban** címen benyújtásra kerülő pályázati dokumentációt megismertem és az abban leírt fejlesztésekhez hozzájárulok.

A pályázó neve, címe:

Kiskunhalasi Vári Szabó István Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium
6400 Kiskunhalas, Kazinczy utca 5.

A pályázat megvalósítási helyszínének pontos címe:

1. 6400 Kiskunhalas, Kazinczy utca 5.
2. 6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 23.

A pályázat megvalósítási helyszínének helyrajzi száma:

1. 1708
2. 4802/2

Kiskunhalas, 2013. január 31.

P.H.

Gyovai István
polgármester

42/2013. Kth.

A Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulást ad a Vári Szabó István Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégiumnak, hogy a Kazinczy utcai székhelyintézmény udvarán álló 19 db térvilágítást szolgáló kandalábert és a Kossuth utcai tagintézmény tornacsarnokában levő légbefúvó rendszert elbontsa, a bontott anyagot értékesítse. A légbefúvó rendszer megszüntetése az épület üzemeltetésére nem lehet káros hatással.

Az értékesítésből származó bevételt a Kazinczy utcai székhelyintézmény kerítésének felújítására és a főbejárat előtti közterületen parkoló építésre kell fordítani. A bevétel felhasználásáról pénzügyi beszámolót kell készíteni, a megvalósuló beruházást Kiskunhalas Város Önkormányzatának tulajdonába kell adni.

43/2013. Kth.

- 1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kiskunhalas Város Polgármesteri Hivatal 2013. évi munkarendjében 2013. augusztus 5., 6., 7., 8., 9., 12., 13., 14., 15., 16., valamint december 23., 30., 31., és 2014. január 2., 3., napokra igazgatási szünetet rendel el.*
- 2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére az igazgatási szünet alatti zavartalan feladatellátás érdekében.*
- 3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az elrendelt igazgatási szünet közzétételéről gondoskodjon.*

44/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesterre átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolót elfogadja.

45/2013. Kth.

A Képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 17/2010. (XII.01.) sz. rendelet 4.§ (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel elfogadja az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját.

46/2013. Kth.

A Képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 17/2010. (XII.01.) sz. rendelet 4.§ (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel elfogadja a Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját.

***Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2013. (II.01.) önkormányzati rendelete
a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló
15/2011. (VI.01.) számú rendelet módosításáról***

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 25.§-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeli ellátásokról szóló 15/2011. (VI.01.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 5/E.§ címében. 5/E.§ (1) bekezdésében, 5/E.§ (2) bekezdésében a „bérpótló juttatás” szövegrész helyébe a „foglalkoztatás helyettesítő támogatás” szöveg lép.

2.§

A rendelet 2.§ (2) bekezdésében, 4.§ (2) bekezdésében, 5/D.§ (f) pontjában a „Népjóléti Osztály” szövegrész helyébe a „ Szociálpolitikai Osztály” szöveg lép.

3.§

Hatályát veszti a rendelet 7.§-a.

4.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Kiskunhalas, 2013. január 31.

*Gyovai István
Polgármester*

*Dr. Ferenczi Mária
Jegyző*

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2013. (II.01.) önkormányzati rendelete a távhőszolgáltatásról

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő- testülete távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. számú törvény 60.§ (3) bekezdésében, az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény 7.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. számú törvény 6.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága, valamint a Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya

A rendelet hatálya kiterjed Kiskunhalas Város közigazgatási területén a távhőszolgáltatást végző távhőszolgáltatóra és a szolgáltatást igénybevevő felhasználókra és díjfizetőkre.

2. §

Értelmező rendelkezések

(1.) Szabálytalan vételezés:

a.) Amennyiben a felhasználó a mérés szerinti elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérőket, valamint költségmegosztókat és ezek elemeit rendellenesen használta, megrongálta, kiszerezte, a mérési pontosságot befolyásolta, valamint az ezeken található ólom-, műanyag-alumínium zárat (együttesen plombákat) megsértette, vagy önhibájából nem teszi lehetővé a használatában álló helyiségben elhelyezett fogyasztásmérők, vagy költségosztók leolvasását, és egyéb módon sem működik közre a valós fogyasztási adatok meghatározásában, valamint mért vagy méretlen vezetékről engedély nélkül vételez.

b.) Megszüntetett szolgáltatást a szolgáltató engedélye nélkül igénybe vesz.

(2.) A **fűtött légtérfogat** meghatározásánál alapterületként kell figyelembe venni a falsíkok közötti, valamint a beépített szekrény által elfoglalt területet. Nem vehető figyelembe a falsíkon kívül eső területek, valamint a falsíkokból kiugró falpillérek által elfoglalt területek, ha azok mértéke 0,5 m²-nél nagyobbak. Nem vehető figyelembe az éléskamra (kamraszekrény, valamint a lakás (helyiség) légtérének a közmű vezetékeket védő burkolat mögötti része. A fürdőszoba légtérének csak 60 %-a vehető figyelembe, ha az előírt hőmérsékletet - műszaki tervek alapján - kiegészítő fűtéssel (pl. villamos hőszűrő biztosítja).

(3.) **Fűtött helyiség:** az az emberi tartózkodásra szolgáló helyiség, amelyben a szolgáltató az év október 15. napja és a következő év április 15. napja közötti időben (fűtési idényben) a távhő ellátás keretében naponta 8-20 óra között a hőmérsékletet átlagosan legalább a következő szerint biztosítja:

Lakószobák iroda, hall	+ 20 °C
Konyha, WC, előszoba	+ 15 °C
Mosdóhelyiség, fürdőszoba	+ 24 °C

A távhőszolgáltató és a felhasználó hőközpontból ellátott díjfizetők összessége, vagy a lakóépület tulajdonosa ettől eltérően is megállapodhat.

(4.) **fűtési idény:** Az év október 15-től a következő év április 15-ig tart.

(5.) **pótfűtési időszak:** az év szeptember 15-től október 14-ig, valamint a következő év április 16-tól május 15-ig terjedő időszak.

3. §

Ellátási kötelezettség

- (1) A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (továbbiakban: Tszt) 6.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat köteles biztosítani a távhőszolgáltatásba bekapcsolt lakóépület és vegyes célra használt épületek távhőellátását.
- (2) Az ellátási kötelezettséget Kiskunhalas Város Önkormányzata a Halasi Városgazda Beruházó Szolgáltató és Vagyonkezelő Zrt.-én - a továbbiakban távhőszolgáltató - keresztül valósítja meg.

4.§

A távhőszolgáltató és felhasználó közötti jogviszony

- (1) A távhőszolgáltató és a felhasználó közötti jogviszony általános szabályait az 157/2005.(VIII.15.) Korm.sz. rendelet mellékleteként kiadott Távhőszolgáltatási Közüzeti Szabályzat (továbbiakban

TKSZ) tartalmazza.

- (2) A közüzemi szerződések tartalmára a Tsz. és TKSZ előírásai az irányadók.
- (3) A távhőszolgáltató jelen rendeletben szabályozottakon túli kötelezettségeit és jogait az üzletszabályzat tartalmazza, melyet a távhőszolgáltató köteles a felhasználó részére hozzáférhetővé tenni.

5.§

A szolgáltató távhő mérése és elszámolása

- (1) A távhőszolgáltató a felhasználói hőközpontban, a szolgáltató hőközpontban és az épület ellátását szolgáló hőfogadó állomáson (a továbbiakban együtt: átvevő állomás) a szolgáltató fűtési távhő mennyiségét hitelesített hőmennyiségmérővel méri és e mérés alapján számolja el. Az elszámolásra szolgáló mérő a szolgáltató tulajdona, hitelesítése a tulajdonos kötelessége.
- (2) A szolgáltatói hőközpontból, vagy a többi épület hőellátására szolgáló hőfogadó állomásról ellátott épületek tulajdonosai a mért távhőmennyiség elosztására, az ellátott épületek hőfelhasználási arányának megállapítására az ellátott épület csatlakozási pontjánál saját költséjükre mellékmérőt szerelhetnek fel. A mellékmérő tulajdonosa az épület tulajdonosa.
- (3) Mellékmérők felszerelése esetén az elszámolás a főmérő adatai alapján történik, a költségmegosztást a mellékmérők alapján kell meghatározni.
- (4) Abban az esetben, ha az épület tulajdonos az ellátott épületre mellékmérőt nem szereltet fel, a szolgáltatói hőközpontban, illetőleg a több épület ellátására szolgáló hőfogadó állomáson mért távhőmennyiségből az ellátott épületre jutó távhőmennyiséget - egyéb megállapodás hiányában - a fűtött légtérforogat arányában a távhőszolgáltató állapítja meg.
- (5) A felhasználói közösség által felhasznált összes használati melegvíz mennyiségének a mérése a szolgáltatói hőközpontokba beépített főmérőkkel történik.
- (6) A melegvíz egyedi mérésére a távhőszolgáltatóval egyeztetett módon az egyedi melegvízvételi helyeken van lehetőség. A melegvíz egyedi mérésének megvalósítása nem tartozik a távhőszolgáltató kötelezettségei közé, annak költsége a fogyasztót terheli.

6.§

- (1) Elszámolási mérő csak a mérési feladat elvégzésére alkalmas, érvényes hitelesítéssel rendelkező mérő lehet.
- (2) Hiteles az az elszámolási mérő, amelyet az Országos Mérésügyi Hivatal (OMH) hitelesített, vagy amelynek külföldi hitelesítését az OMH első belföldi hitelesítésként elfogadta, és érvényességi ideje még nem járt le.
- (3) A felhasználói közösség megbízottja jogosult az elszámolási mérő(k) rendkívüli hitelesítését kérni. Amennyiben a mérő az OMH hitelesítési jegyzőkönyve szerint nem biztosította az előírt pontosságot, akkor a szállítás és hitelesítés költsége a távhőszolgáltatót, ellenkező esetben a rendkívüli hitelesítést kérő felet terheli.
A hibás mérő alapján készült számla utólagos korrekcióját az OMH jegyzőkönyve alapján a

távhőszolgáltató, legfeljebb az utolsó elszámolási időszakra köteles elvégezni.

- (4) A hőmennyiségmérő hitelesítési, javítási, karbantartási és cseréköltségei a távhőszolgáltatót terhelik.

7. §

(1) A használati melegvízmérők meghibásodása esetén, annak megjavíttatása a mérőkre vonatkozó előírások szerinti időszakos, illetve rendkívüli hitelesítése a mérő tulajdonosának a feladata. A javítás, illetve a hitelesítés időtartama 30 napot nem haladhatja meg. Szükség esetén a mérő tulajdonosa cseremérőről köteles gondoskodni.

- (2) A fogyasztó, illetve a távhőszolgáltató köteles biztosítani az elszámolási mérők leolvasását, ellenőrzését.

8. §

Díjfizetés

(1) Általános közüzemi szerződéssel rendelkező felhasználó alapdíját a tulajdonosok az általuk használt fűtött helyiségek légtérfogata után fizetik (Ft/m³/év). A felhasználónak az éves alapdíjat havonta 12 egyenlő részletben kell megfizetni.

(2) Általános közüzemi szerződéssel rendelkező felhasználó a hődíjat jelen rendelet 5.§(1) bek-e szerint megállapított hőmennyiség után fizeti az általa használt fűtött helyiségek légtérfogata alapján.

(3) **A távhőszolgáltató a fizetendő díjakról a tárgyhót követő hónapban számlát állít ki, a díjat a lakossági felhasználó esetében a távhőszolgáltató által kiállított számlán feltüntetett határidő lejártáig kell megfizetni.**

Egyéb felhasználó a számla összegét a távhőszolgáltatásra irányuló szerződés fizetési feltételei szerint egyenlíti ki.

(4) A költségosztók alkalmazása esetén - a hődíj elszámolásánál - a távhőszolgáltató úgy is megállapodhat a lakások és helyiségek használóival, hogy az átvevő állomáson mért hőmennyiség alapján fizetendő hődíjat a hőleadó berendezésekre szerelt költségmegosztó alkalmazásával osztja szét az egy hőmennyiségmérőhöz tartozó felhasználók között, amennyiben az azonos hőmennyiségmérőkhöz tartozó összes felhasználó erre a költségfelosztási módra tart igényt.

(5) A költségmegosztók felszerelésével és az ezzel kapcsolatosan szükségessé váló épületgépészeti átalakításokkal, a költségmegosztók leolvasásával, és kiértékelésével felmerülő költségek a lakossági, vagy egyéb felhasználót terhelik.

9. §

(1) **Költségmegosztók alkalmazásával történő elszámolás esetén a költségosztókat évente egyszer - a fűtési szezon végén - kell leolvasni és kiértékelni. A mért távhőmennyiséget a kiértékelés után kapott arányszámokkal kell megosztani, az egy mérőhöz tartozó felhasználók között. Fűtési szezon közben - két költségosztó leolvasás között, egyéb megállapodás hiányában - az előző időszak ismert arányszámait alapulvételeivel a felhasználók havonta részletfizetést teljesítenek, a hőmennyiségmérő által jelzett felhasználás erejéig a tárgyhót követően jelen rendelet 8.§ (3) bekezdése szerint. A szolgáltató a költségmegosztók leolvasását követő elszámoláskor mutatkozó különbözetet az év június hónapjában fizeti vissza, vagy szedi be a felhasználótól.**

(2) A költségosztás elszámolás során a mérési eljárás ténylegesen felmerülő költségeit a távhőszolgáltató a felhasználóra terheli.

10. §

- (1) Amennyiben az épületnek, épületrésznek több tulajdonosa van, a távhődíjak kiegyenlítése a tulajdonosok egymással történő megállapodása szerint együttesen, vagy épületrészenként külön is történhet.
- (2) Külön történő díjfizetés esetén a díj épületrészenkénti megosztása és a megosztás szerinti számlázás a tulajdonosok által meghatározott arányok, valamint TKSZ. rendelkezései szerint távhőszolgáltató feladata.
- (3) A távhődíjak épületrészenkénti megosztásának és kiegyenlítésének módját az érdekeltek (díjfizetők, távhőszolgáltató) megállapodással rögzítik.

11. §

(1) Abban az esetben, ha a lakás, helyiség használója a lakás, helyiség valamennyi melegvíz vételező helyét megelőző vezetékszakaszra hitelesített vízmennyiségmérőt szereltet fel, a melegvíz hődját a lakás, helyiség használójára a melegvíz mérőkkel mért melegvíz mennyiség alapján kell havonta áthárítani.

Használati melegvíz mérésére alkalmas és hitelesített mérővel fel nem szerelt többi lakás, helyiség használója terhére a melegvíz hődját átalánydíj alkalmazásával kell áthárítani.

Átalányhoz tartozó havi vízmennyiségek:

Lakás alapterülete: 28 m²-ig 4 m³, 28,1-35 m²-ig 6 m³, 35,1-44 m²-ig 7 m³
44,1-től 53 m²-ig 9 m³, 53,1-től 62 m²-ig 11 m³ 62,1-től 70 m² 13 m³

(2) Ha a lakás, helyiség használó elköltözik, vagy más lakásba, illetőleg helyiségbe új használó költözik, - egyéb megállapodás hiányában - a távhőszolgáltatás díját a kiköltözés napjáig a régi, a beköltözés lehetőségének napjától az új használó terhére kell áthárítani. A lakás helyiség használó személyében beállott változást mind az elköltöző, mind a beköltöző, a lakossági, illetőleg az egyéb fogyasztó a távhőszolgáltatónak köteles bejelenteni.

(3) Elszámolási időszak közben történt felhasználó változás esetében ha a két felhasználó másképpen nem állapodik meg a szolgáltatóval, a szolgáltató az elszámolás időpontjában meglévő felhasználást igénybevevővel számol el.

Abban az esetben, ha a díj áthárítását a szolgáltató végzi, a felhasználó köteles jelen rendelet 9.§.

(1) bekezdése szerinti költségmegosztó adatait a szolgáltató rendelkezésére bocsátani, illetve a kiértékelést végző harmadik fél megbízásával a szükséges adatokat biztosítani.

12. §

Amennyiben a távhőszolgáltatási rendszerre új felhasználói helyet kapcsolnak, úgy a felhasználó az alapdíjat a belépés hónapjában az igénybevétel napjától, időarányosan köteles megfizetni.

13. §

Díjvisszafizetés

Ha a távhőszolgáltató a szolgáltatást folyamatosan egymást követő 48 órán, vagy azt meghaladó időn

túl szünetel, vagy csökkent mértékű – karbantartási munkák kivételével - és ezért

- a.) valamely fűtött helyiségben az előírt és a ténylegesen belső hőmérséklet csökkenése 2 °C-nál több, 20 %-os visszatérítés jár a hődíjból, ha 5 °C-nál több szüneteltetésnek minősül.
- b.) melegvíz hőmérséklete a kifolyónál mérve 38 °C alá csökken akkor 20 %-os visszatérítés illeti meg, ha 36 °C alá csökken szüneteltetésnek minősül.

14.§

A távhőszolgáltatás szüneteltetése, korlátozása

- (1) A távhőszolgáltató a Tsz. 40. §-a szerint jogosult a távhőszolgáltatást szüneteltetni.
- (2) A távhőszolgáltató a távhő rendszer egészét érintő karbantartási, felújítási munkálatait évente május 15.-e és szeptember 15.-e között végzi el. Ebben az időszakban a távhőigények kielégítését folyamatosan nem biztosítja. Az egy leállás alkalmával elvégzendő karbantartási munkák időtartama a tíz munkanapot nem haladhatja meg.
- (4) Ha a felhasználói berendezés hibája üzemzavart idézhet elő, illetve a távhőrendszer üzembiztonságát, vagy a szolgáltatás folyamatosságát veszélyezteti, a távhőszolgáltató a hiba kijavításáig a szolgáltatást korlátozhatja, illetve szüneteltetheti a műszakilag lehetséges legkisebb felhasználói kört érintően.

15.§

- (1) A távhőszolgáltató jogosult a Tsz. 41.§ (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott feltételek esetén a szolgáltatást korlátozni.
- (2) A korlátozás elrendelésekor a távhőszolgáltató a korlátozás kezdő időpontjáról, várható időtartamáról és mértékéről köteles a felhasználókat előre tájékoztatni.
- (3) A korlátozást a távhőszolgáltató hajtja végre.
- (4) A korlátozási sorrend:
 - nem lakás céljára szolgáló helyiségek
 - lakás céljára szolgáló helyiségek
 - lakásban a melegvíz szolgáltatás megszüntetése, fűtési hőmérséklet csökkentése
 - szolgáltatás teljes megszüntetése

16. §

Fogyasztóvédelem

- (1) A távhőszolgáltató köteles együttműködni a felhasználókat érintő kérdésekben, a fogyasztóvédelmi szervekkel és a felhasználói érdekképviseletekkel.
- (2) Az önkormányzat együttműködik a fogyasztóvédelmi szervekkel, valamint a fogyasztói érdekképviseletekkel, és ennek keretében a távhőszolgáltatást érintő képviselő-testületi előterjesztéseket előzetesen véleményeztetni.

17.§

Vegyes és záró rendelkezések

- (1) A díjfizető személyének megváltozását - a távhőszolgáltató által rendszeresített módon - a régi és új **díjfizető** együttesen köteles bejelenteni.
- (2) A távhőszolgáltató a (1) bekezdés szerinti bejelentés esetén, a bejelentés napját követő hónap elsejétől az új díjfizető adatait köteles nyilvántartani.
- (3) Mindaddig, amíg az (1) bekezdés szerinti díjfizető változás bejelentés meg nem történik, a díjfizetési kötelezettség a régi tulajdonost terheli.

18. §

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a távhőszolgáltatásról, a távhőszolgáltatás legmagasabb díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 14/2004. (IV.29.) önkormányzati rendelet, valamint az azt módosító 1/2005. (II.02.) önkormányzati rendelet, a 38/2005. (IX.28.) önkormányzati rendelet, az 55/2005. (XI.30.) önkormányzati rendelet, az 1/2006. (II.01.) önkormányzati rendelet, a 35/2006. (XI.29.) önkormányzati rendelet, a 45/2006. (XII.20.) önkormányzati rendelet, a 19/2008. (VII.1.) önkormányzati rendelet, a 27/2008. (X.1.) önkormányzati rendelet, a 25/2009. (XII.02.) önkormányzati rendelet.

Kiskunhalas, 2013. január 31.

Gyovai István
Polgármester

Dr. Ferenczi Mária
Jegyző

**Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2013. (II.01.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő
kötelező közszolgáltatás igénybevételéről szóló 30/2003.(XI.12.) sz. önkormányzati rendelet
módosításáról**

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésének felhatalmazása alapján, a Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a az alábbi rendeletet alkotja:

1.§

Kiskunhalas Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő kötelező közszolgáltatás igénybevételéről szóló 30/2003.(XI.12.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosul.

2. §

A Rendelet 12. § (3) bekezdéséből „a rendelet 1. számú melléklete alapján” szövegrész törlésre kerül.

3. §

A Rendelet 12. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Amennyiben a 2. § (2) bekezdésében megjelölt hulladékkezelő telepre nem a közszolgáltató szállít be hulladékot, a lakossági beszállító (ingatlan tulajdonos, használó), közületi beszállító a szolgáltató által jogszabályi előírások alapján meghatározott ártalmatlanítási díj fizetésére köteles. A közszolgáltató köteles, a jogszabályban előírt hulladék átvétel szabályainak megfelelően a lerakóhely igénybevételét dokumentálni és a beszállító részére bizonylatot kiállítani.

4. §

- (1)Hatályát veszti a Rendelet 11. §-a.*
- (2)Hatályát veszti a Rendelet 12. § (1) bekezdése*
- (3)Hatályát veszti a Rendelet 1. sz. melléklete*

5.§

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Kiskunhalas, 2013. január 31.

*Gyovai István
Polgármester*

*Dr. Ferenczi Mária
Jegyző*